

Registro Generale n. 10/2025

pubblicata il 09/01/2025

Reg. del Settore n. 5/2025



CITTÀ DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE 1 - PERSONALE - CONTROLLO DI GESTIONE - EFF.
AMM.VA - UNIVERSITÀ - RICERCA - POLITICHE DI
TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE

OGGETTO: Presa d'atto dimissioni volontarie della dipendente a tempo indeterminato e pieno dott.ssa C.L. matricola 2003, Istruttore ex Cat. C. Provvedimenti.



CITTÀ DI COSENZA

Registro Generale n. 10/2025

pubblicata il 09/01/2025

Reg. del Settore n. 5/2025

SETTORE 1 - PERSONALE - CONTROLLO DI GESTIONE - EFF. AMM.VA - UNIVERSITÀ - RICERCA - POLITICHE DI TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE

f.to Isa Napoli

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Presa d'atto dimissioni volontarie della dipendente a tempo indeterminato e pieno dott.ssa C.L. matricola 2003, Istruttore ex Cat. C. Provvedimenti.

Il Direttore di Settore

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;
VISTO lo Statuto del Comune,
VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;
VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;
VISTO il D. Lgs. 36/2023;
VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PREMESSO che in data 18/12/2024, con nota prot. n. 0121078/2024, la dipendente C. L., inquadrata nell'Area degli Istruttori, rassegnava le proprie dimissioni a partire dal 13/01/2025, considerando quindi quale termine ultimo del proprio rapporto di lavoro la data del 12/01/2025, per assumere servizio presso il Comune di Genova, quale vincitrice di concorso indetto dal medesimo Ente;

RICHIAMATI:

- l'articolo 27-quater del CCNL 6 luglio 1995, introdotto dall'art. 6 del CCNL 13 maggio 1996, nel quale al comma 2, si prevede che: "nel caso di dimissioni del dipendente, questi deve darne comunicazione scritta all'Amministrazione rispettando i termini di preavviso";
- le disposizioni di cui all'articolo 12 del CCNL 9 maggio 2006 (non disapplicate dal vigente CCNL) nei quali sono integralmente disciplinati i termini di preavviso;
- l'art.25, comma 10, CCNL del 16/11/2022 che testualmente recita: "*Il dipendente a tempo indeterminato, vincitore di concorso o comunque assunto a seguito di scorrimento di graduatoria, durante il periodo di prova, ha diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, presso l'ente di provenienza per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova formalmente prevista dalle disposizioni contrattuali applicate nell'amministrazione di destinazione. In caso di mancato superamento della prova o per recesso di una delle parti, il dipendente stesso rientra, a domanda, nell'Area, profilo professionale e differenziale economico di professionalità di provenienza*";

SPECIFICATO che questa Amministrazione ritiene di avvalersi del comma 5 – del citato articolo 12 CCNL 9/5/2006 – rinunciando, quindi, al periodo di preavviso;

EVIDENZIATO che le dimissioni dal servizio della dipendente costituiscono un atto unilaterale recettizio e che, pertanto, l'efficacia delle stesse non presuppone alcun atto specifico di accettazione dell'amministrazione;

RITENUTO, pertanto, di prendere atto delle dimissioni volontarie della dipendente comunale, assunta a tempo indeterminato e pieno;

VISTI:

- I CCNL vigenti in materia;
 - Il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
 - Il Testo Unico degli Enti Locali (T.U.EE.LL.), approvato con D. Lgs. 18/08/2000, n.267;
- VISTO il provvedimento del Sindaco con il quale sono state attribuite le funzioni di responsabile di questo settore;

DETERMINA

1) DI PRENDERE ATTO delle dimissioni volontarie presentate dalla dipendente C.L., matricola 2003, con nota n. 0121078/2024, assunta con contratto a tempo indeterminato e pieno con inquadramento nell'Area degli Istruttori, a far data dal giorno 13 gennaio 2025 (ultimo giorno di servizio 12 gennaio 2025) per assumere servizio presso il Comune di Genova, quale vincitrice di concorso indetto dal medesimo Ente;

2) DI DARE ATTO che questa Amministrazione ritiene di avvalersi del comma 5 dell'articolo 12 del CCNL 9 maggio 2006 rinunciando, quindi, al periodo di preavviso;

- 3) DI DARE ATTO, inoltre, che la dipendente in parola, vincitore di concorso presso altro ente, durante il periodo di prova, ha diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova formalmente prevista dalle disposizioni contrattuali applicate nell'amministrazione di destinazione. In caso di mancato superamento della prova o per recesso di una delle parti, il dipendente stesso ha la possibilità di rientrate, a domanda, nella categoria e profilo professionale di provenienza;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa
- 5) DI DARE ATTO, infine, che il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on-line.

Il Direttore di Settore

Cosenza 09/01/2025

f.to Matilde Fittante

Allegati:

Nome File	Descrizione
dichiarazione_manifestazione_opzione18122024_Marcato.pdf	
Proroga_Assunzione_a_tempo_pieno_e_indeterminato_nel_profilo_Funzionario_Ammministrativo - Esperto Contabile - Area dei Funzionari e d.. Marcato.pdf	
Prot__13-12-2024_0652152_U_- Lettera_convocazione_Funzionario_Ammministrativo_-_esperto_contabile_timbrato_Marcato.pdf	

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Esprime parere: **Favorevole**

Cosenza li, 09/01/2025

Il Responsabile del SETTORE 1 - PERSONALE -
CONTROLLO DI GESTIONE - EFF. AMM.VA -
UNIVERSITÀ - RICERCA - POLITICHE DI TRASPARENZA
E PARTECIPAZIONE
F.to Matilde Fittante