

Registro Generale n. 671/2024

pubblicata il 22/04/2024

Reg. del Settore n. 91/2024



CITTÀ DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE 1 - PERSONALE - CONTROLLO DI GESTIONE - EFF. AMM.VA - UNIVERSITÀ - RICERCA - POLITICHE DI TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE

OGGETTO: Presa d'atto del decreto sindacale di conferimento incarico di carattere fiduciario ai sensi dell'art. 90 del d.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) alla Sig.ra Crivari Fiorella Carolina. Assunzione a tempo determinato e pieno con inquadramento nell'Area degli Istruttori presso l'ufficio di supporto agli organi politici (staff sindaco). Assunzione impegno di spesa e approvazione schema contratto individuale.



CITTÀ DI COSENZA

Registro Generale n. 671/2024

pubblicata il 22/04/2024

Reg. del Settore n. 91/2024

SETTORE 1 - PERSONALE - CONTROLLO DI GESTIONE - EFF. AMM.VA - UNIVERSITÀ - RICERCA - POLITICHE DI TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE

f.to Matilde Fittante

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Presa d'atto del decreto sindacale di conferimento incarico di carattere fiduciario ai sensi dell'art. 90 del d.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) alla Sig.ra Crivari Fiorella Carolina. Assunzione a tempo determinato e pieno con inquadramento nell'Area degli Istruttori presso l'ufficio di supporto agli organi politici (staff sindaco). Assunzione impegno di spesa e approvazione schema contratto individuale.

Il Direttore di Settore

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;
VISTO lo Statuto del Comune,
VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;
VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;
VISTO il D. Lgs. 36/2023;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 10.04.2024 che ha approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 17/04/2024, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026 e, in particolare, la Sez. 3.3 "Piano del fabbisogno del personale";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 26/06/2023 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione - esercizio 2022;

Considerato che

- nella sezione 3.3 del PIAO è prevista, tra le altre, l'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo (Area degli Istruttori CCNL 16/11/2022) a tempo determinato e pieno con funzione di "Capo segreteria Sindaco" da assegnare all'Ufficio di supporto al Sindaco (*Staff Sindaco*), ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs n. 267/2000 e per gli effetti dell'art. 8 del D.L. 24 febbraio 2023 n. 13 coordinato con la legge di conversione 21 aprile 2023 n. 41;
- la Cosfel, al cui controllo il Comune di Cosenza è sottoposto in quanto Ente in dissesto finanziario, nella seduta del 17 aprile 2024 ha autorizzato le assunzioni programmate nel piano occupazionale dell'anno 2024, giusta comunicazione a mezzo pec acquisita in data 22/04/2024 prot. n. 35060;

Visti:

la deliberazione della G.C. n. 20/2024 con la quale è stata integrata la precedente deliberazione n. 131/2023 con la quale è stata istituita una struttura di supporto agli organi di direzione politica, da inserire nell'ufficio "Staff del Sindaco;

l'articolo 90 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e

il vigente regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici e in particolare gli artt. 8 e 9;

Dato atto, che la citata deliberazione della giunta comunale n. 20/2024 è stato dato mandato al Dirigente del Settore 1° Personale di dare avvio alla procedura per l'assunzione della predetta unità con contratto di lavoro a tempo determinato fino alla scadenza del mandato del Sindaco, nel rispetto di quanto stabilito dall' articolo 90 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i, con previsione di riconoscere al dipendente da assumere a tempo determinato un emolumento denominato "Indennità omnicomprensiva *ad personam*", assorbente gli eventuali compensi per lavoro straordinario, per la performance individuale e di ente e qualsiasi altro trattamento economico accessorio, nella misura annua lorda di euro 3.000,00;

Vista la determinazione dirigenziale RG 471 del 14/3/2024 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico per la raccolta, tramite il Portale del Reclutamento, delle manifestazioni di interesse da parte dei candidati;

Accertato che dal 27 marzo 2024 e fino all' 11 aprile 2024 con pubblicazione nella sezione Albo on line della rete civica dell'Ente, inserimento sul sito istituzionale www.comune.cosenza.it > Atti e Documenti > Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso e inserimento sul Portale Unico del reclutamento - InPA all'indirizzo www.InPA.gov.it è stato pubblicato apposito avviso di selezione;

Visto il decreto sindacale id. flusso n. 2397 del 19/04/2024 con il quale è stata individuata la Sig.ra Crivari Fiorella quale destinatario dell'incarico fiduciario di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO con funzioni di "Capo segreteria Sindaco" da assegnare all'Ufficio di supporto al Sindaco (*Staff Sindaco*);

Considerato che ai sensi dell'art. 7 dell'avviso pubblico il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale di lavoro a tempo determinato redatto in forma scritta conformemente a quanto previsto dai vigenti CCNL del comparto Funzioni locali e dalla normativa di settore;

Visto l'allegato schema di contratto predisposto Allegato 1) al presente provvedimento;

Visti e richiamati:

- la Legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.P.R. 82/2023, recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle Pubbliche Amministrazioni, le forme di pubblicazione con particolare riferimento al sito InPA, le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- la Legge n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, in particolare l'art. 107 in merito a funzioni e responsabilità della dirigenza e l'art. 147-bis, comma 1, circa il controllo della regolarità amministrativa e contabile;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.L. n. 66 del 24/04/2014 convertito in Legge n. 89 del 23/06/2014;
- il CCNL delle Funzioni Locali del 16/11/2022;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;
- il Regolamento comunale di contabilità;

Verificato che l'adozione del presente atto non comporta conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 nonché dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 7 del codice di comportamento del Comune di Cosenza;

D E T E R M I N A

Per quanto sopra esposto e motivato:

1. di prendere atto del decreto sindacale Id flusso n. 2397 del 19/04/2024 di conferimento incarico, ai sensi dell'art. 90 Tuel, alla Sig.ra Crivari Fiorella di

- ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO con funzioni di "Capo segreteria Sindaco" da assegnare all'Ufficio di supporto al Sindaco (*Staff Sindaco*);
2. di assumere la Sig.ra Crivari Fiorella con contratto a tempo determinato e pieno con inquadramento nell'Area degli Istruttori, da assegnare all'Ufficio di supporto al Sindaco (*Staff Sindaco*), con riserva di accertamento dei requisiti regolanti l'accesso al rapporto di lavoro stesso;
 3. Di dare atto che il rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, come definito al precedente punto 2 in base al CCNL Funzioni Locali, avrà decorrenza dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro e scadenza coincidente con la scadenza del mandato amministrativo (novembre 2026), specificando che il rapporto di lavoro verrà risolto di diritto in caso di cessazione anticipata del Sindaco;
 4. Di dare atto che il trattamento retributivo spettante ai sensi del CCNL vigente sarà integrato da un assegno ad personam lordo annuo pari ad € 3.000,00, comprensivo dei compensi per lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale, soggetto alle trattenute di legge e corrisposto in dodici mensilità;
 5. Di approvare l'allegato schema di contratto da sottoscrivere con la predetta incaricata Allegato 1;
 6. Di dare atto che la spesa annua lorda derivante dal presente provvedimento è pari ad € 34.298,28 per oneri diretti e riflessi oltre € 2.307,15 per Irap con imputazione rispettivamente al cap. 227/0 e cap. 232/0 del bilancio di previsione 2024/2026, competenza 2024;
 7. Di demandare al settore personale il compito di sottoscrivere il contratto individuale con la dipendente;
 8. di rilasciare, con la sottoscrizione del presente atto, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
 9. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
 10. di accertare, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica;
 11. di trasmettere il presente provvedimento al Settore 13°, all'ufficio segretariato generale, all'ufficio stipendi e all'ufficio presenze per il seguito di competenza;
 12. di pubblicare il presente provvedimento all'albo on line del Comune.

Il Direttore di Settore

Cosenza 22/04/2024

f.to Matilde Fittante

Allegati:

| Nome File | Descrizione |
|----------------------|----------------------------------|
| schema_contratto.doc | SCHEMA CONTRATTO |
| decreto_CRIVARI.pdf | Id flusso n. 2397 del 19/04/2024 |

Parere di Regolarità Contabile

Si esprime parere Favorevole

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE
E RISORSE FINANZIARI

Cosenza 22/04/2024

f.to Giuseppe Bruno