

Registro Generale n. 52/2024  
pubblicata il 23/01/2024

Reg. dello Staff 2 / 2024



**CITTA' DI COSENZA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Staff COMANDO POLIZIA MUNICIPALE**

---

**Oggetto:** Fornitura di n. 1 stampante a sublimazione per tessere in pvc, cartuccia toner, software gestionale e n. 200 tessere pvc - C.I.G. Z3F3D209B7 - Liquidazione Fattura

# CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 52/2024

pubblicata il 23/01/2024

Reg. dello Staff 2 / 2024

## Staff COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

---

ROBERTO CARUSO

Il Responsabile del Procedimento

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

Fornitura di n. 1 stampante a sublimazione per tessere in pvc, cartuccia toner, software gestionale e n. 200 tessere pvc - C.I.G. Z3F3D209B7 - Liquidazione Fattura

### Il Direttore di Staff

Premesso che:

- con Determina Dirigenziale R.G. n. 2182/2023 è stata affidata l'appalto mediante ODA del mercato elettronico alla ditta PLUS TECHNOLOGIES srl con sede in Milano – Via Filippo Argelati – P.Iva 10526950968 – pec: plustechnologies@pec.it la fornitura di n. 1 stampante per tessere in pvc, cartuccia toner, software gestionale e n. 200 tessere pvc;
- che con medesima determina dirigenziale RG 2182/2023 si è provveduto ad assumere impegno contabile n. 3194/2023 anno 2023 sul capitolo di spesa 2120/2 per il pagamento delle fatture;

Preso atto che è pervenuta fattura n. 5056 del 22/11/2023 relativa a quanto in premessa indicato, avente un importo imponibile di € 998,00 e contenente l'indicazione di scissione IVA ex art. 17ter D.P.R. 633/72 per un importo di € 219,56;

Visto il riscontro operato sulla regolarità del servizio e sulla rispondenza dello stesso ai termini ed alle condizioni pattuite da e per come riportato nell'allegato report di attestazione vidimazione della fattura elettronica;

Acquisito il DURC online regolare - Numero Protocollo INAIL\_41350975 Data richiesta 17/11/2023 Scadenza validità 16/03/2024;

Vista la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Decreto Sindacale n. 5351/2023 del 03/10/2023 con il quale è stato confermato l'incarico di dirigente dello Staff Comando Polizia Municipale;

Tanto premesso e considerato;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune,

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il D. Lgs. 36/2023;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'**art. 184, commi 3 e 4**, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta liquidazione di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

## DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che si intende integralmente riportato

DI LIQUIDARE e PAGARE la somma di € 1.217,56 in favore della ditta PLUS TECHNOLOGIES srl con sede in Milano – Via Filippo Argelati – P.Iva 10526950968 – pec: plustechnologies@pec.it, di cui € 998,00 al netto dell'IVA calcolata in € 219,56 e trattenuta in forza dell'art. 17ter del D.P.R. 633/72;

DI IMPUTARE la spesa di € 998,00 quale imponibile e € 219,56 per IVA (da versarsi all'erario a cura dell'Ente) sul capitolo di spesa 2120/2 impegno n. 3194/2023;

DI SOTTRARRE le fatture e i dati IBAN alla diffusione tramite la pubblicazione sul sito internet comunale, in quanto contenenti dati sensibili di cui al D. Lgs.196/2003 e ss. mm. ii. e del Regolamento 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, c.d. GDPR (General Data Protection Regulation).

DI PRECISARE che il settore 13 Programmazione Risorse Finanziarie - Bilancio - Tributi procederà a effettuare i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184 del TUOEL 267/2000;

DI PRECISARE che a seguito della dichiarazione di dissesto finanziario adottata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 51 dell'11/11/2019, i pagamenti conseguenti al presente atto di liquidazione avverranno nel rispetto di quanto previsto dalla speciale disposizione di cui all'art. 250, comma 1 d.lgs. 267/2000 e ss.mm., in tema di dissesto finanziario degli enti locali;

DI INVIARE la presente al settore 13 Programmazione Risorse Finanziarie - Bilancio - Tributi per gli adempimenti di competenza;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato integralmente nell'albo pretorio on-line dell'Ente, ai sensi dell'art. 32 della legge 18/06/2009, n. 69, e successive modificazioni;

DI DISPORRE, altresì, a cura del Responsabile del procedimento, la pubblicazione delle note istituzionale, in coerenza con l'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013.

### ELENCO ALLEGATI

- 1 - File PDF NON PUBBLICATO - fattura\_5056
- 2 - File PDF NON PUBBLICATO - Report Validazione Fattura\_5056
- 3 - File PDF NON PUBBLICATO - Durc - Plus Technologies srl
- 4 - File PDF NON PUBBLICATO - tracciabilità flussi finanziari Plus Technologies srl

Il Direttore di Staff

Cosenza 02/01/2024

Gianpiero Scaramuzzo

---

### Parere di Regolarità Contabile

***Si esprime parere favorevole.-***

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE  
E RISORSE FINANZIARI

Cosenza 15/01/2024

Giuseppe Bruno

---