

Registro Generale n. 355/2024

pubblicata il 01/03/2024

Reg. del Settore n. 75 / 2024



CITTA' DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Settore 5 - WELFARE FORMAZIONE LAVORO PNRR

Oggetto: PIANO REGIONALE DI CONTRASTO ALLA POVERTA (2021-2023), QUOTA SERVIZI ANNUALITA 2021 LIQUIDAZIONE COMPENSO CONSULENTE DEL LAVORO, MEDIATORE E RENDICONTATORE PER RAFFORZAMENTO SERVIZIO SOCIALE - MESE DI GENNAIO 2024. CUP F11H21000040001.

CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 355/2024pubblicata il 01/03/2024Reg. del Settore n. 75 / 2024

Settore 5 - WELFARE FORMAZIONE LAVORO PNRR

DOTT.SSA SOFIA VETERE

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

PIANO REGIONALE DI CONTRASTO ALLA POVERTA (2021-2023), QUOTA SERVIZI ANNUALITA 2021 LIQUIDAZIONE COMPENSO CONSULENTE DEL LAVORO, MEDIATORE E RENDICONTATORE PER RAFFORZAMENTO SERVIZIO SOCIALE - MESE DI GENNAIO 2024. CUP F11H21000040001.

Il Direttore di Settore

PREMESSO CHE

- con DCC n. 51 del 11/11/2019 è intervenuta la dichiarazione di dissesto finanziario dell'Ente;
- con Decreto Sindacale Prot. N. 2774 del 16/05/2023, è stato conferito l'incarico di Dirigente del "Settore N. 5 Welfare-Formazione Lavoro-PNRR" all'Avv. Matilde Fittante
- con D.G.R. n. 5197 del 16 maggio 2022 la Regione Calabria ha proceduto alla presa d'atto delle disposizioni di cui al Decreto Interministeriale del 30/12/2021 di riparto del "Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale" per l'anno 2021 e registrato alla Corte dei Conti il 24/01/2022, che prevede per la Regione Calabria l'importo di euro 30.591.000,00 destinati al finanziamento dei livelli essenziali delle prestazioni sociali già individuati dal D.lgs. n. 147/2017, e con il quale è stata assegnata al Distretto socio-assistenziale n. 1 di Cosenza la Quota Servizi del Fondo Povertà 2021 pari a € 2.022.644,68 (duemilioniventiduemilaseicentoquarantaquattro//68);

RICHIAMATI

- la Determinazione n.106 del 19.01.2018 "*Costituzione di una Long-List di professionisti esterni da utilizzare per il potenziamento dei servizi a favore dei nuclei familiari beneficiari del SIA/REI - PON Inclusion*";
- la Determinazione Dirigenziale n. 1533 del 20/06/2018 con la quale è stato approvato l'elenco dei professionisti per la costituzione della Long-List di cui sopra;
- la Determinazione Dirigenziale n. 2292 del 01/10/2018 con la quale sono state individuate le figure professionali di Mediatore Culturale, Consulente del Lavoro e Rendicontatore;
- D.D. n. 2017 del 31/12/2020 avente ad oggetto "Quota Servizi Fondo Povertà 2019 - Presa d'atto Decreto Ministeriale riparto somme e prenotazione impegno di spesa per progetti personalizzati di inclusione e di sostegno al reddito CUP F19G20000980001";
- D.D. n. 1059 del 15/07/2021 avente ad oggetto "Reimputazione parziale di residui e adempimenti conseguenti (Art. 3, comma 4, D.Lgs. N. 118/2011 e p.c. All. 4/2, Punto 9.1), Richiesta Settore 5 Welfare";
- la propria precedente Determinazione Dirigenziale n. 713 del 09/05/2022, avente ad oggetto

“Accertamento residui attivi e passivi del Settore 5 Welfare”;

- D.D. n. 958 del 25/05/2023 avente ad oggetto “Accertamento residui attivi e passivi. Settore 5 Welfare”;
- Il contratto e le proroghe sottoscritte rispettivamente in data 15/10/2018, 23/12/2019, 16/12/2020, 29/06/2021 21/12/2021, 30/12/2022 e della Determina Dirigenziale n° 2539 del 04.01.2024 di proroga fino al 30.04.2024 dai professionisti: Consulente del Lavoro, Esposito Pasquale (C.F.: SPSPQL78D28D086V-P.IVA:IT03178220780); Rendicontatore, Trecroce Alessandra (C.F.: TRCLSN73S60D086I - P.IVA: IT03305080784); Mediatore culturale, Veltri Massimo (CF: VLTMSM66S13D086J P.IVA:IT03586290789);

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 2539/2023 del 04.01.2024 il cui oggetto: “Piano regionale di contrasto alla povertà (2021-2023), Quota servizi annualità 2021 CUP F11H21000040001.” Presa Atto Verbale della Conferenza dei Sindaci del 27.10.2023 e della Deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 05.12.2023 e “Proroga contratti dei professionisti esterni incaricati nell’ambito del Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà”;

CONSIDERATO

- che le attività dei professionisti suddetti sono state svolte nel mese di **Gennaio 2024** ammontano complessivamente a n° 148 ore di servizio, di seguito riassunte:
- Consulente del Lavoro: Esposito Pasquale, totale ore lavorate nel mese di **Gennaio 2024** pari a n. 50, per un compenso orario di Euro 20,41 e per un totale complessivo di Euro 1.020,66;
- Rendicontatore: Trecroce Alessandra, totale ore lavorate nel mese di **Gennaio 2024** pari a n. 50, per un compenso orario di Euro 20,41 e per un totale complessivo di Euro 1.020,66;
- Mediatore culturale: Veltri Massimo, totale ore lavorate nel mese di **Gennaio 2024** n. 48, per un compenso orario di Euro 18,50 e per un totale complessivo di Euro 888,01;

DATO ATTO:

- che la spesa complessiva di **Euro 2.929,33** trova disponibilità finanziaria sul **Cap. 6919/0** impegno **3491/2024**, giusta Determinazione Dirigenziale n. 2539/2023 del 04.01.2024;
- che ai fini della liquidazione delle prestazioni effettuate nel mese di **Gennaio 2024**, i professionisti suddetti hanno presentato le fatture elettroniche elencate nel prospetto allegato in formato PDF;

DATO ATTO, altresì, che il servizio, di cui trattasi, è stato regolarmente effettuato nel periodo sopra indicato;

VISTI i Documenti Unici di Regolarità Contributiva (DURC), in atti d’ufficio allegati, che attestano la regolarità contributiva dei professionisti: Trecroce Alessandra (N. Protocollo INPS_38903882 scadenza validità 05.04.2024 -); Veltri Massimo (n. Protocollo INPS_38583057_ scadenza validità 16.03.2024); Esposito Pasquale (N. Protocollo INPS_38358311_scade il 02.03.2024);

VISTA la dichiarazione resa dai suindicati professionisti, ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 e della Legge n° 136 del 13 Ottobre 2010 e successive modifiche ed integrazioni “Tracciabilità dei flussi finanziari”, in atti d’ufficio allegati;

RITENUTO che sussistono le condizioni per potersi procedere alla liquidazione delle prestazioni effettuate;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;
VISTO lo Statuto del Comune,
VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;
VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;
VISTO il D. Lgs. 36/2023;
VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'art. 184, commi 3 e 4, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta liquidazione di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

DETERMINA

Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2.Di liquidare ai professionisti: Consulente del lavoro: Esposito Pasquale (C.F.: SPSPQL78D28D086V P-IVA: IT03178220780) Euro 1.020,66 – Fatt. n. 8 del 02.02.2024; Rendicontatore Trecroce Alessandra (C.F.: TRCLSN73S60D086I - P.IVA: IT03305080784) Euro 1.020,66 – Fatt. n. 1 del 03.02.2024; Mediatore Culturale Veltri Massimo (CF: VLTMSM66S13D086J P.IVA: IT03586990789) Euro 888,01- Fatt. n. 4 del 01.02.2024, per un importo complessivo di **Euro 2.929,33**, da accreditare mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, i cui estremi sono stati espressamente indicati nella dichiarazione sostitutiva trasmessa all'Ente dai suddetti, ai sensi dell'art. 3 della legge n.136/2010, modificata dal decreto-legge n. 187/2010, convertito in legge n. 217/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari per come specificato nel report allegato e parte integrante del presente atto;

3.Di precisare che la spesa complessiva di Euro 2.929,33 trova disponibilità finanziaria sul Cap. 6919/0, Impegno n° 3491/2024, giusta Determinazione Dirigenziale n° 2539/2023 del 04.01.2024;

4.Di dare atto che le fatture presentate dai professionisti, di che trattasi, sono state regolarmente attestate e vidimate, allegate e parte integrante del presente provvedimento;

5.Di dare atto che, a seguito della dichiarazione di dissesto finanziario adottata dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 51 del 11/11/2019, i pagamenti conseguenti al presente Atto di Liquidazione, avverranno nel rispetto di quanto previsto dalla speciale disposizione di cui all'art. 250, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm., in tema di dissesto finanziario degli Enti Locali;

6.Di confermare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 Bis, co. 1, D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7.Di disporre che il presente atto venga pubblicato integralmente nell'albo pretorio on-line dell'Ente, ai sensi dell'art.32 della Legge 18/6/2009, n.68 e ss.mm.ii.;

8.Di inviare copia del presente provvedimento agli uffici interessati, per quanto di competenza.

.

ELENCO ALLEGATI

1 - File PDF NON PUBBLICATO - Riepilogo totale fatture Consulenti Gennaio 2024

2 - File PDF NON PUBBLICATO - Esposito P. - Report Fatt. n. 146972024, DURC, Tracc. Flussi Finanziari, Doc. Identità

3 - File PDF NON PUBBLICATO - Trecroce A.- Report Fatt. n.131212024, DURC, Tracc. Flussi Finanziari, Doc. Identità

4 - File PDF NON PUBBLICATO - Veltri M.- Report Fatt. n.11401873510, DURC, Tracc. Flussi Finanziari, Doc. Identità.

Il Direttore di Settore

Cosenza 22/02/2024

Matilde Fittante

Parere di Regolarità Contabile

Si esprime parere favorevole.-

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE
E RISORSE FINANZIARI

Cosenza 29/02/2024

Giuseppe Bruno
