

Registro Generale n. 283/2024
pubblicata il 22/02/2024

Reg. del Settore n. 3 / 2024



CITTA' DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Settore 14 - TRIBUTI E RISCOSSIONE

Oggetto: nomina di responsabile di procedimento ed attribuzione specifiche responsabilità dipendente a tempo indeterminato avv. Emilia Gazzaruso, inquadrata nell'Area degli Istruttori (ex categoria C), con profilo professionale di istruttore amministrativo contabile - Anno 2024

CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 283/2024

pubblicata il 22/02/2024

Reg. del Settore n. 3 / 2024

Settore 14 - TRIBUTI E RISCOSSIONE

Giuseppe Bruno

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

nomina di responsabile di procedimento ed attribuzione specifiche responsabilità dipendente a tempo indeterminato avv. Emilia Gazzaruso, inquadrata nell'Area degli Istruttori (ex categoria C), con profilo professionale di istruttore amministrativo contabile - Anno 2024

Il Direttore di Settore

Premesso:

- che le risorse umane e la loro modalità di interazione all'interno della struttura rappresentano un fattore basilare per una organizzazione che vuole incentrarsi sulla qualità;
- Che l'incremento degli standard di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa si possono ottenere solo attraverso il coinvolgimento sinergico del personale nei processi decisionali relativi ai vari settori di appartenenza;
- Che la maggiore responsabilizzazione dei dipendenti a cui sono assegnati i diversi incarichi, permette di avvalersi non solo di funzioni operative, ma anche propositive e di maggior controllo sugli atti emessi;

PRECISATO che a decorrere dal 01.04.2023 tutti i dipendenti dell'Ente non appartenenti all'area dirigenziale, già inquadrati nelle categorie A, B, C e D, sono stati riclassificati, secondo le disposizioni del C.C.N.L. Funzioni Locali 2019/2021, firmato in data 16.11.2022, nelle quattro aree seguenti: Operatori, Operatori Esperti, Istruttori; Funzionari ed EQ;

VISTO l'art. 84 del C.C.N.L. Funzioni Locali 2019/2021, firmato in data 16.11.2022, che prevede di compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti ed Istruttori che non risulti incaricato di EQ, con una indennità di importo non superiore a € 3.000,00 annui lordi ed al personale dell'Area Funzionari ed EQ, che non risulti incaricato di EQ, con una indennità di importo non superiore ad € 4.000,00 annui lordi;

PRESO ATTO del fatto che gli importi da attribuire ai dipendenti di ciascuna Area per l'esercizio di Specifiche Responsabilità saranno definiti con successivi atti a seguito della sottoscrizione della Contrattazione Decentrata Integrativa da parte dei soggetti titolati;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 33 del 29.03.2023 e successive modifiche con Deliberazione di G.C. n. 44/28.04.2023 e n. 51/16.05.2023, a seguito delle quali si è delineata la nuova macrostruttura dell'Ente con contestuale rimodulazione delle competenze dei diversi Settori;

DATO ATTO che a seguito di apposita procedura pubblica di reinquadramento e cambio di profilo professionale, la dipendente a tempo indeterminato avv. Emilia Gazzaruso è inquadrata nell'Area degli Istruttori (ex categoria C), con profilo professionale di istruttore amministrativo contabile;

Vista la determinazione dirigenziale Reg.Gen. n. 906/2023, pubblicata il 22/5/2023 con la quale alla dipendente avv. Emilia Gazzaruso Cat. C, profilo professionale "Istruttore Servizi amministrativi/contabili" è stata attribuita la specifica responsabilità per l'anno 2023 nell'ambito del Settore 14^a Tributi;

Ritenuta meritevole del rinnovo dell'incarico di specifica responsabilità e della indennità in questione, ai fini dell'attribuzione di compensi per particolari attività e/o responsabilità, alla dipendente Emilia Gazzaruso - inquadrata, per effetto delle modifiche suindicate, nell'Area degli Istruttori (ex categoria C), con profilo professionale "Istruttore amministrativo contabile" - in servizio presso il Settore 14 "TRIBUTI E RISCOSSIONE", possiede i requisiti e la professionalità per essere destinataria dell'incarico di specifica responsabilità in materia di gestione amministrativa;

Tenuto conto che per l'anno in corso si è verificato il permanere delle condizioni giuridiche, organizzative ed economiche, del fondo del personale area Comparto, che hanno determinato l'attribuzione di tale incarico e relativo compenso;

Rilevato che alla dipendente sopra citata, relativamente alla struttura di appartenenza, ricopre a tutti gli effetti l'incarico di responsabile di procedimento, ad eccezione dell'adozione del provvedimento a rilevanza esterna;

VISTO il decreto sindacale id. flusso 5351 del 03.10.2023 di conferma dell'incarico ad interim delle funzioni di direzione del Settore 14^a Tributi e Riscossione;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune,

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

DETERMINA

per tutto quanto espresso in narrativa, che si intende integralmente richiamato:

1) di incaricare formalmente, con decorrenza dal 1° gennaio 2024 e fino a nuova disposizione, la dipendente a tempo indeterminato avv. Emilia GAZZARUSO - inquadrata, per effetto delle modifiche suindicate, nell'Area degli Istruttori (ex categoria C), con profilo professionale

“Istruttore amministrativo contabile” - delle funzioni di responsabile di procedimento con assegnazione di specifica responsabilità;

2) di dare atto, per l'anno 2024, in capo alla dipendente avv. Emilia GAZZARUSO inquadrata, per effetto delle modifiche suindicate, nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale “Istruttore amministrativo contabile”, non titolare di posizione organizzativa, della nomina a responsabile di procedimento di GRADO “A” - III livello punti 18 (DICIOTTO), ai sensi dell'art. 20 del vigente CCDI del personale di Comparto del Comune di Cosenza, comportante i compiti comportanti le specifiche responsabilità, risulta formalmente incaricato delle specifiche responsabilità di cura e istruttoria dei seguenti procedimenti ascritti all'Ufficio Tributi e, in particolare:

- Istruttoria compensazioni Imu/TASI,
- Istruttoria Rimborsi Imu/TASI,
- Istruttoria riversamenti Imu/TASI,
- Rapporti con l'utenza;

attribuendo alla stessa tutti i poteri di cui all'art. 6 della legge 241/1990 e delle altre normative di settore comunque applicabili, escluso comunque il potere di emissione del provvedimento finale e a rilevanza esterna e comunque entro i limiti e con il rispetto delle mansioni esigibili rispetto alla categoria e al profilo professionale di appartenenza;

3) di dare atto che l'attribuzione e l'espletamento dei compiti di cui ai precedenti punti 1) e 2), non comportano l'esercizio di mansioni superiori, venendo espressamente retribuite con le corrispondenti quote di salario accessorio/indennità, nella misura massima erogabile in base alle risorse disponibili previste nel contratto decentrato integrativo – parte economica - ove previste dai contratti collettivi nazionali e decentrati integrativi applicabili;

4) di disporre che l'attività amministrativa sia svolta nel massimo rispetto della normativa di legge applicabile;

5) di precisare che la presente vale anche quale incaricato al trattamento dati e, pertanto, il dipendente è tenuto all'osservanza delle seguenti regole comportamentali nel trattamento dei dati relativi all'ambito assegnato:

- a) trattare i dati in modo lecito, secondo correttezza e la dovuta riservatezza;
- b) raccogliere e registrare i dati personali per scopi determinati ed espliciti ed utilizzati soltanto in termini compatibili con tali scopi;
- c) verificare che i dati trattati siano pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e successivamente lavorati;
- d) conservare i dati trattati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti e lavorati;
- e) comunicare o eventualmente trasferire all'esterno i dati personali esclusivamente ai soggetti autorizzati a riceverli legittimamente per le finalità per le quali gli stessi sono stati raccolti e lavorati;
- f) non comunicare a terzi, al di fuori dell'ambito lavorativo, o in difformità alle istruzioni ricevute, qualsiasi dato personale;
- g) informare prontamente qualora si verificasse la necessità di porre in essere operazioni di trattamento di dati personali per finalità o con modalità diverse da quelle risultanti dalle istruzioni

ricevute, nonché di ogni istanza di accesso ai dati personali da parte di soggetti interessati e ogni altra circostanza che esuli dalle istruzioni ricevute;

h) accedere solo ai dati strettamente necessari all'utilizzo delle proprie funzioni;

i) non fornire dati personali e informazioni ai diretti interessati senza avere la certezza della loro identità;

l) comunicare immediatamente al responsabile del trattamento gli eventuali nuovi trattamenti di cui ravvisi la necessità di effettuazione, procedendo nei modi di legge;

m) interagire con i soggetti incaricati di eventuali verifiche, controlli o ispezioni;

n) di essere consapevole che i dati che tratterà nell'espletamento dell'incarico ricevuto, sono dati personali e, come tali sono soggetti all'applicazione del codice per la protezione dei dati personali;

o) informare immediatamente circa i casi di intervenuta violazione dei dati per la successiva informativa, ove si ritenga probabile che dalla violazione stessa possano derivare rischi per i diritti e libertà degli interessati, nel rispetto delle prescrizioni di cui alle norme di settore e del Regolamento Comunale applicabile;

6) Di notificare, a cura del Dirigente del Settore 14 Tributi e Riscossione il presente provvedimento al dipendente interessato, nonché al 12° Settore e al Segretario Generale, per quanto di successiva competenza e opportuna conoscenza;

7) di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento all'Albo pretorio on line dell'Ente, dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, nonché nell'apposita sezione del sito, ove previsto dalla legge n. 33/2013, sulla trasparenza degli atti amministrativi.

La presente determinazione non comporta impegno di spesa e diviene esecutiva con la sua sottoscrizione. Tuttavia, in quanto avente effetti contabili, viene comunque trasmessa per competenza e per doverosa conoscenza al competente Settore Finanziario.

.

Nessun Allegato

Cosenza 20/02/2024

Il Direttore di Settore

Giuseppe Bruno
