

Registro Generale n. 1975/2024

pubblicata il 29/10/2024

Reg. del Settore n. 117/2024



## CITTÀ DI COSENZA

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE 10 - URBANISTICA-EDIL. PUBBL. PRIV.-RIQUALIF.  
URBANA-ARREDO URBANO-RIGENER. URBANA-AREA  
URBANA-TOPONOMASTICA-INN. TECNOL. DIG. E CED-ATT.  
PROGR. ERP-ATT. PROGR. PIANO PERIF.-PNRR

---

**OGGETTO:** Nomina Responsabile di Procedimento e attribuzione specifiche responsabilità al dipendente dott. Mario Battaglia - Area degli Istruttori – Anno 2024.



# CITTÀ DI COSENZA

Registro Generale n. 1975/2024

pubblicata il 29/10/2024

Reg. del Settore n. 117/2024

SETTORE 10 - URBANISTICA-EDIL. PUBBL. PRIV.-RIQUALIF.  
URBANA-ARREDO URBANO-RIGENER. URBANA-AREA  
URBANA-TOPONOMASTICA-INN. TECNOL. DIG. E CED-ATT.  
PROGR. ERP-ATT. PROGR. PIANO PERIF.-PNRR

---

f.to Francesco Azzato

---

Il Responsabile del Procedimento

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO:** Nomina Responsabile di Procedimento e attribuzione specifiche responsabilità al dipendente dott. Mario Battaglia - Area degli Istruttori - Anno 2024.

Il Direttore del Settore

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;  
VISTO lo Statuto del Comune,  
VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;  
VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;  
VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;  
VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;  
VISTO il D. Lgs. 36/2023;  
VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

#### **PREMESSO**

CHE le risorse umane e la loro modalità di interazione all'interno della struttura rappresentano un fattore basilare per una organizzazione che vuole incentrarsi sulla qualità;

CHE l'incremento degli standard di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa si possono ottenere solo attraverso il coinvolgimento sinergico del personale nei processi decisionali relativi ai vari settori di appartenenza;

CHE la maggiore responsabilizzazione dei dipendenti a cui sono assegnati i diversi incarichi, permette di avvalersi non solo di funzioni operative, ma anche propositive e di maggior controllo sugli atti emessi;

**PRECISATO** che a decorrere dal 01/04/2023 tutti i dipendenti dell'Ente non appartenenti all'area dirigenziale, già inquadrati nelle categorie A, B, C e D, sono stati riclassificati, secondo le disposizioni del C.C.N.L. Funzioni Locali 2019/2021, firmato in data 16/11/2022, nelle Quattro aree seguenti: Operatori, Operatori Esperti, Istruttori, Funzionari ed EQ;

**VISTO** l'art. 84 del C.C.N.L. Funzioni Locali 2019/2021, firmato in data 16/11/2022, che prevede di compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti ed Istruttori che non risulti incaricato di EQ, con una indennità di importo non superiore a € 3.000,00 annui lordi ed al personale dell'Area Funzionari ed EQ, che non risulti incaricato di EQ, con una indennità di importo non superiore ad € 4.000,00 annui lordi;

**PRESO ATTO** del fatto che gli importi da attribuire ai dipendenti di ciascuna Area per l'esercizio di Specifiche Responsabilità saranno definiti con successivi atti a seguito della sottoscrizione della Contrattazione Decentrata Integrativa da parte dei soggetti titolari;

**VISTO** che, a decorrere dalla data del 01/05/2023 è stato rinnovato l'assetto organizzativo dell'Ente e, a seguito di ciò, sono state rimodulate le competenze dei diversi Settori;

**CONSIDERATO** che la graduazione delle indennità deve tener conto dell'impegno richiesto, del grado di responsabilità e dell'autonomia che al dipendente incaricato vengono assegnati nella "specifica attività" in base alla categoria di appartenenza;

**RILEVATO** che risulta necessario individuare un dipendente cui assegnare il ruolo di Responsabile del Procedimento (RP), ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) per i seguenti processi amministrativi:

- Procedure sanzionatorie e di regolarizzazione degli abusi edilizi;
- Endoprocedimenti correlati alle attività dello Sportello Unico per le Attività Produttive;

**DATO ATTO** che il dott. Mario Battaglia, assegnato al Settore 10, possiede una specializzazione professionale e un'esperienza adeguate a svolgere i compiti del RP così come previsti dall'articolo 6 della Legge 241/1990, sempre nel rispetto ed entro i limiti delle mansioni esigibili in conformità all'inquadramento e al profilo professionale di appartenenza del dipendente;

**VERIFICATA** la conformità del presente atto alle prescrizioni in tema di controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis comma 1 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n° 267 e ss.mm. e ii.;

**RICHIAMATO** il decreto sindacale Id flusso n. 2659 del 02/05/2024, con il quale è stato conferito al sottoscritto ing. Francesco Azzato l'incarico di Direzione del Settore 10 "*Urbanistica – Edilizia Pubblica e Privata – Riqualficazione Urbana – Arredo Urbano – Rigenerazione Urbana – Area Urbana – Toponomastica – Innovazione Tecnologica, Digitale e CED – Attuazione Programmi ERP – Attuazione Programma Piano Periferie – PNRR*" e, ad interim, del Settore 9 "*Viabilità – Trasporti e Mobilità*";

Tutto ciò premesso,

**DETERMINA**

- **DI NOMINARE**, con decorrenza dal 1° gennaio 2024 e fino a nuova eventuale disposizione, il dipendente a tempo indeterminato dott. Mario Battaglia, Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), con specifiche responsabilità per la cura, l'istruttoria e il compimento delle attività necessarie per la definizione di tutti i procedimenti seguenti:
  - Procedure sanzionatorie e di regolarizzazione degli abusi edilizi;
  - Endoprocedimenti correlati alle attività dello Sportello Unico per le Attività Produttive;
 attribuendo allo stesso tutti i poteri di cui all'art. 6 della legge 241/1990 e delle altre normative di settore comunque applicabili, escluso il potere di emissione del provvedimento finale e a rilevanza esterna e comunque entro i limiti e con il rispetto delle mansioni esigibili rispetto alla categoria e al profilo professionale di appartenenza;
- **DI DARE ATTO** che l'attribuzione e l'espletamento dei compiti di cui al precedente punto non comporta l'esercizio di mansioni superiori, venendo espressamente retribuite con le corrispondenti quote di salario accessorio/indennità, nella misura massima erogabile in base alle risorse disponibili previste nel contratto decentrato integrativo – parte economica – che sarà sottoscritto per l'anno 2023 e, ove previste, dai contratti collettivi nazionali e decentrati integrative applicabili;
- **DI DISPORRE** che l'attività amministrativa sia svolta nel massimo rispetto della normativa di legge applicabile;
- **DI PRECISARE** che la presente vale anche quale incaricato al trattamento dati e pertanto, il dipendente è tenuto all'osservanza delle regole comportamentali nel trattamento dei dati relative all'ambito assegnato;
- **DI DISPORRE** la comunicazione della presente determinazione al dipendente interessato, nonché al Settore n. 1, al Settore n. 13 e al Segretario Generale, per quanto di successiva competenza e opportune conoscenza;
- **DI DISPORRE** la pubblicazione integrale del presente provvedimento all'Albo pretorio on line dell'Ente, dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, nonché nell'apposita sezione del sito, ove previsto dalla legge n. 33/2013, sulla trasparenza degli atti amministrativi;
- **DI DARE ATTO** che la presente determinazione non comporta di per sé un impegno di spesa aggiuntivo e diviene esecutiva con la sua sottoscrizione. Tuttavia, in quanto avente effetti contabili, viene, comunque, trasmessa per competenza e per doverosa conoscenza al competente Settore Finanziario, oltreché al Settore Personale dell'Ente.

Il Direttore del Settore

Cosenza 29/10/2024

\_\_\_\_\_  
f.to Francesco Azzato

Allegati:

Nome File	Descrizione
-----------	-------------

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Esprime parere: **Favorevole**

Cosenza li, 29/10/2024

Il Responsabile del SETTORE 10 - URBANISTICA-EDIL.  
PUBB. PRIV.-RIQUALIF. URBANA-ARREDO URBANO-  
RIGENER. URBANA-AREA URBANA-  
TOPONOMASTICA-INN. TECNOL. DIG. E CED-ATT.  
PROGR. ERP-ATT. PROGR. PIANO PERIF.-PNRR  
F.to Francesco Azzato