

Registro Generale n. 1378/2024

pubblicata il 08/08/2024

Reg. del Settore n. 149/2024



CITTÀ DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE 7 - LL.PP. - EDILIZIA SCOLASTICA - INFRASTRUTTURE
- PUBBLICA ILLUMINAZIONE - RETI IDRICA E FOGNARIA –
CONTRATTI DI QUARTIERE S. LUCIA - CENTRO STORICO -
PROGRAMMA CIS E AGENDA URBANA - PNRR

OGGETTO: Nomina Responsabile di Procedimento e attribuzione specifiche responsabilità alla dipendente Maria Colucci - inquadrata nell'Area dei Funzionari e della EQ (ex categorie D) con il profilo professionale di funzionario tecnico Ingegnere - Anno 2024



CITTÀ DI COSENZA

Registro Generale n. 1378/2024

pubblicata il 08/08/2024

Reg. del Settore n. 149/2024

SETTORE 7 - LL.PP. - EDILIZIA SCOLASTICA - INFRASTRUTTURE
- PUBBLICA ILLUMINAZIONE - RETI IDRICA E FOGNARIA –
CONTRATTI DI QUARTIERE S. LUCIA - CENTRO STORICO -
PROGRAMMA CIS E AGENDA URBANA - PNRR

f.to Salvatore Modesto

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Nomina Responsabile di Procedimento e attribuzione specifiche responsabilità alla dipendente Maria Colucci - inquadrata nell'Area dei Funzionari e della EQ (ex categorie D) con il profilo professionale di funzionario tecnico Ingegnere - Anno 2024

Il Direttore del Settore

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;
VISTO lo Statuto del Comune,
VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;
VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;
VISTO il D. Lgs. 36/2023;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PREMESSO:

- che le risorse umane e la loro modalità di interazione all'interno della struttura rappresentano un fattore basilare per una organizzazione che vuole incentrarsi sulla qualità;
- che l'incremento degli standard di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa si possono ottenere solo attraverso il coinvolgimento sinergico del personale nei processi decisionali relativi ai vari settori di appartenenza;
- che la maggiore responsabilizzazione dei dipendenti a cui sono assegnati i diversi incarichi, permette di avvalersi non solo di funzioni operative, ma anche propositive e di maggior controllo sugli atti emessi;

VISTO l'art. 84 del C.C.N.L. Funzioni Locali 2019/2021, firmato in data 16.11.2022, che prevede di compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti ed Istruttori che non risulti incaricato di EQ, con una indennità di importo non superiore a € 3.000,00 annui lordi ed al personale dell'Area Funzionari ed EQ, che non risulti incaricato di EQ, con una indennità di importo non superiore ad € 4.000,00 annui lordi;

PRESO ATTO del fatto che gli importi da attribuire ai dipendenti di ciascuna Area per l'esercizio di Specifiche Responsabilità saranno definiti con successivi atti a seguito della sottoscrizione della Contrattazione Decentrata Integrativa da parte dei soggetti titolati;

VISTO l'attuale assetto organizzativo dell'Ente;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 97 del 25/06/2024, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente;

CONSIDERATO che la graduazione delle indennità deve tener conto dell'impegno richiesto, del grado di responsabilità e dell'autonomia che al dipendente incaricato vengono assegnati nella "specificata attività" in base alla categoria di appartenenza;

CONSIDERATO che la dipendente è coinvolta in diverse attività amministrative concernenti i Programmi CIS "Cosenza-Centro Storico", Agenda Urbana Cosenza-Rende 2014/2020 e 2021/2027 e Contratti di Quartiere Santa Lucia;

PRECISATO che, per le attività connesse agli interventi relativi ai Programmi sopra individuati, la dipendente Maria Colucci svolge le seguenti mansioni e/o attività:

- supporto all'istruttoria concernenti le gare di appalto relative l'esecuzione di ulteriori opere e interventi pubblici, nonché alla gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione;
- predisposizione dei documenti di gara (disciplinari, bandi, domanda di partecipazione e allegati);
- sopralluoghi e riunioni operative con professionisti e imprese incaricati dei suddetti interventi;
- predisposizione di determinazioni di affidamento incarichi, di impegno e di liquidazione;
- redazione, verifica e valutazione dei progetti;
- gestione delle procedure di gara sulla piattaforma MePA e sulla piattaforma TRASPARE;

PRECISATO, inoltre, che alla dipendente Maria Colucci sono state conferite le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento dei seguenti interventi:

- Riqualificazione Energetica degli edifici nel Centro Storico di Cosenza per sperimentare modelli innovativi abitativi e sociali. Edifici Residenziali Azione 9.4.1. / Complesso via Spirito Santo - Complesso via Milelli. (AGENDA URBANA COSENZA-RENDE 2014-2020)

- Contrasto al Disagio Abitativo nella Città di Cosenza: recupero e riqualificazione edifici Centro Storico per sperimentazione di modelli innovativi abitativi e sociali a favore di un mix integrato di destinatari. Riqualificazione e miglioramento sismico Santa Lucia. (AGENDA URBANA COSENZA-RENDE 2014-2020)
- Contrasto al Disagio Abitativo nella Città di Cosenza: recupero e riqualificazione di edifici nel Centro Storico per sperimentazione di modelli innovativi abitativi e sociali a favore di un mix integrato di destinatari. Completamento Palazzo Marini-Serra. (AGENDA URBANA COSENZA-RENDE 2014-2020)
- Realizzazione di spazi di partecipazione e inclusione sociale nei Parchi Urbani della Città di Cosenza. Riqualificazione area quartiere Bosco de Nicola. (AGENDA URBANA COSENZA-RENDE 2014-2020)
- Realizzazione di spazi di partecipazione e inclusione sociale nei parchi urbani della città di Cosenza e della città di Rende. Passerella Parco Nicholas Green al Confine tra Cosenza e Rende. (AGENDA URBANA COSENZA-RENDE 2014-2020)
- Recupero Funzionale, Riuso e Allestimento di Edifici e Spazi nel Centro Storico di Cosenza per la Realizzazione di Spazi per Incubatore di Idee e Laboratori Creativi, Co-Working, Co-Living. Complesso di San Gaetano. (AGENDA URBANA COSENZA-RENDE 2014-2020)
- Recupero Funzionale, Riuso e Allestimento di Edifici e Spazi nel Centro Storico di Cosenza per la Realizzazione di Spazi per Incubatore di Idee e Laboratori Creativi, Co-Working, Co-Living. Ex Cinema Italia. (AGENDA URBANA COSENZA-RENDE 2014-2020)
- Valorizzazione dei percorsi e dei beni architettonici del Centro Storico con riqualificazione delle aree per la fruizione turistica. (CIS "COSENZA – CENTRO STORICO")
- Intervento di riqualificazione territoriale tramite i "Giardini Urbani Diffusi". (CIS "COSENZA – CENTRO STORICO")
- Riqualificazione urbanistica e funzionale di Piazzetta Toscano con valorizzazione dei reperti. (CIS "COSENZA – CENTRO STORICO")
- Riqualificazione della Villa vecchia e delle aree verdi per la rivitalizzazione del Centro Storico. (CIS "COSENZA – CENTRO STORICO")
- Riqualificazione degli spazi pubblici del centro storico, del verde e dei sottoservizi. (CIS "COSENZA – CENTRO STORICO")
- Miglioramento dell'accessibilità al centro storico tramite interventi di mobilità sostenibile. (CIS "COSENZA – CENTRO STORICO")
- Intervento di restauro del Complesso Monumentale di San Domenico. (CIS "COSENZA – CENTRO STORICO")
- "Lavori di riqualificazione Quartiere Santa Lucia – Lotto 2" - DGR n. 610 del 27/09/2000, DGR n. 387 del 10/08/2017

RILEVATO che la dipendente interessata, in relazione ai procedimenti assegnati, è tenuta, nell'ambito della categoria di appartenenza:

- a) a valutare, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti ai fini dell'emanazione del provvedimento finale;
- b) ad accertare d'ufficio i fatti, predisponendo gli atti necessari e adottando ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria;
- c) a trasmettere al Dirigente del Settore la proposta dei provvedimenti finali limitatamente a quanto attiene la responsabilità dell'istruttoria del procedimento.

VISTA la Determinazione Dirigenziale Reg. Gen. n. 1029/2023 del 30.05.2023 con la quale per l'anno 2023 è stata attribuita alla dipendente, Maria Colucci, inquadrata nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D), con profilo professionale di funzionario tecnico ingegnere, la specifica responsabilità, nell'ambito del Settore 11 - Centro Storico – Programmi CIS e Agenda Urbana – Contratti di Quartiere;

PRESO ATTO CHE:

- con D.G.C. n. 54 del 17/04/2024 è stata operata la riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente con l'attribuzione al Settore 7 - "LL.PP. – Edilizia Scolastica – Infrastrutture – Pubblica Illuminazione – Reti Idrica e Fognaria – Centro Storico – Programma Cis e Agenda Urbana – Contratti di Quartiere S. Lucia -

PNRR” delle competenze in merito all’attuazione dei Programmi CIS e Agenda Urbana e dei Contratti di Quartiere S. Lucia in precedenza assegnate al Settore 11 - “Centro Storico – Programma Cis e Agenda Urbana – Contratti di Quartiere”;

- con Decreto Sindacale n. 2659/SG del 02/05/2024, sono stati conferiti gli incarichi di direzione di tutti i Settori/Staff dell’Ente così come risultanti dalla nuova macrostruttura;
- con D.G.C. n. 95 del 07/06/2024 si è provveduto alla modifica della macrostruttura dell’Ente con la reintroduzione dei Dipartimenti;
- con D.G.C n. 97 del 25/06/2024 sono state apportate limitate modifiche all’articolazione organizzativa dell’Ente;
- con Decreto Sindacale prot. gen. n. 56038 del 24/06/2024 sono stati conferiti gli incarichi di direzione di tutti i Settori/Staff dell’Ente così come risultanti dalla nuova macrostruttura, confermando la direzione del Settore 7 - “LL.PP. – Edilizia Scolastica – Infrastrutture – Pubblica Illuminazione – Reti Idrice e Fognaria – Centro Storico – Programma Cis e Agenda Urbana – Contratti di Quartiere S. Lucia - PNRR” attribuita con Decreto Sindacale n. 2659 del 02/05/2024;

RILEVATO che, anche a decorrere dal 01.01.2024 e fino a disposizione contraria, la dipendente Maria Colucci è titolare delle Specifiche Responsabilità sopra richiamate;

RILEVATO che i compiti sopra elencati, seppur nel rispetto ed entro i limiti delle mansioni esigibili in conformità all’inquadramento e al profilo professionale di appartenenza della dipendente, richiedono un elevato impegno personale e un livello di specializzazione professionale acquisita;

RILEVATO che la dipendente Ing. Maria Colucci, inquadrata nell’Area dei Funzionari e della EQ (ex categorie D) con il profilo professionale di funzionario tecnico Ingegnere in servizio presso il Settore 7 - “LL.PP. – Edilizia Scolastica – Infrastrutture – Pubblica Illuminazione – Reti Idrice e Fognaria – Centro Storico – Programma Cis e Agenda Urbana – Contratti di Quartiere S. Lucia - PNRR”, possiede la professionalità per essere destinataria dell’incarico di Responsabile del Procedimento con l’attribuzione di Specifiche Responsabilità, con riferimento all’anno 2024 e fino al permanere delle citate condizioni;

RILEVATO che la dipendente Ing. Maria Colucci, relativamente alla struttura di appartenenza e agli interventi sopra citati, ricopre a tutti gli effetti l’incarico di Responsabile del Procedimento;

DETERMINA

per tutto quanto espresso in narrativa, che si intende integralmente richiamato:

1. **DI CONFERMARE** formalmente, a far data dal 01.01.2024, alla dipendente ing. Maria Colucci, inquadrata nell’Area dei Funzionari e della EQ (ex categorie D), con il profilo professionale di funzionario tecnico Ingegnere, non titolare di Elevata Qualificazione, le funzioni di Responsabile di Procedimento degli interventi citati in premessa con assegnazione di specifiche responsabilità per la cura, l’istruttoria e il compimento delle attività necessaria per la definizione di tutti i procedimenti seguenti:
 - supporto all’istruttoria concernenti le gare di appalto relative l’esecuzione di ulteriori opere e interventi pubblici, nonché alla gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione;
 - predisposizione dei documenti di gara (disciplinari, bandi, domanda di partecipazione e allegati);
 - sopralluoghi e riunioni operative con professionisti e imprese incaricati dei suddetti interventi;
 - predisposizione di determinazioni di affidamento incarichi, di impegno e di liquidazione;
 - redazione, verifica e valutazione dei progetti;
 - gestione delle procedure di gara sulla piattaforma MePA e sulla piattaforma TRASPARE;

attribuendo alla stessa tutti i poteri di cui all’art. 6 della legge 241/1990 e delle altre normative di settore comunque applicabili, escluso comunque il potere di emissione del provvedimento finale e a rilevanza

esterna e comunque entro i limiti e con il rispetto delle mansioni esigibili rispetto all'area ed al profilo professionale di appartenenza;

2. **DI DARE ATTO** che l'attribuzione e l'espletamento dei compiti di cui al punto 1) non comporta l'esercizio di mansioni superiori, venendo espressamente retribuite con le corrispondenti quote di salario accessorio/indennità, nella misura massima erogabile in base alle risorse disponibili previste nel contratto decentrato integrativo – parte economica - che sarà sottoscritto per l'anno 2024 e, ove previste, dai contratti collettivi nazionali e decentrati integrativi applicabili;
3. **DI DISPORRE** che l'attività amministrativa sia svolta nel massimo rispetto della normativa di legge applicabile;
4. **DI DISPORRE** la comunicazione della presente determinazione alla Dipendente interessata, nonché al Settore n. 1, al Settore n. 13 e al Segretario Generale, per quanto di successiva competenza e opportuna conoscenza;
5. **DI DISPORRE** la pubblicazione integrale del presente provvedimento all'Albo pretorio on line dell'Ente, dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, nonché nell'apposita sezione del sito, ove previsto dalla legge n. 33/2013, sulla trasparenza degli atti amministrativi;
6. **DI PRECISARE** che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e diviene esecutiva con la sua sottoscrizione e, avendo effetti contabili, viene trasmessa per competenza e per doverosa conoscenza al Settore Finanziario, oltre che al Settore Personale dell'Ente.

Il Direttore del Settore

Cosenza 08/08/2024

f.to Salvatore Modesto

Allegati:

Nome File	Descrizione
-----------	-------------

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Esprime parere: **Favorevole**

Cosenza li, 08/08/2024

Il Responsabile del SETTORE 7 - LL.PP. - EDILIZIA
SCOLASTICA - INFRASTRUTTURE - PUBBLICA
ILLUMINAZIONE - RETI IDRICA E FOGNARIA -
CONTRATTI DI QUARTIERE S. LUCIA - CENTRO
STORICO - PROGRAMMA CIS E AGENDA URBANA -
PNRR

F.to Salvatore Modesto