

Registro Generale n. 1368/2024

pubblicata il 08/08/2024

Reg. del Settore n. 18/2024



CITTÀ DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE 14 – TRIBUTI E RISCOSSIONE – ACCESSO A FONDI REGIONALI NAZIONALI E COMUNITARI - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

OGGETTO: NOLEGGIO N. 1 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE - STAMPANTE
MULTIFUNZIONE PER UN PERIODO DI 36 MESI. CIG B22F5B3827.
IMPEGNO DI SPESA E SCELTA SOCIETA'.



CITTÀ DI COSENZA

Registro Generale n. 1368/2024

pubblicata il 08/08/2024

Reg. del Settore n. 18/2024

SETTORE 14 – TRIBUTI E RISCOSSIONE – ACCESSO A FONDI REGIONALI NAZIONALI E COMUNITARI - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

f.to Carmelo Misiti

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: NOLEGGIO N. 1 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE - STAMPANTE MULTIFUNZIONE PER UN PERIODO DI 36 MESI. CIG B22F5B3827. IMPEGNO DI SPESA E SCELTA SOCIETA'.

Il Direttore del Settore

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;
VISTO lo Statuto del Comune,
VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;
VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;
VISTO il D. Lgs. 36/2023;
VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

Considerato che, alla luce della nuova disposizione degli uffici del Settore Tributi, distribuiti sul 2° e sul 3° piano di Palazzo Ferrari, è necessario ed urgente implementare l'attuale dotazione con un nuovo fotocopiatore multifunzione attraverso il noleggio dello stesso per un periodo di 36 mesi;

Preso atto che si è provveduto ad individuare, per le vie brevi e ai sensi delle norme di settore in vigore in materia, attraverso richiesta di idoneo preventivo, a più società del settore, per il noleggio di che trattasi e per il periodo richiesto, e che, all'esito di tale procedimento, è risultata migliore, per rapporto qualità/prezzo e per assistenza nel periodo citato, quella presentata dalla Società Digital Print Solution di Michele Fazio & C. Snc (all. 1), con Sede Legale in Rende, Via G. Matteotti, 25/29, p.i. 02911040786, digitalprintsolution@arubapec.it;

Atteso che il costo complessivo per il noleggio e per la durata di 36 mesi è pari ad € 7.740,00 oltre IVA nella misura di legge e che è necessario, quindi, impegnare le somme per ciascun anno di contratto sul cap. 1573/0 per gli importi necessari nelle rispettive annualità, per il Bilancio 2024 pari ad € 1.290,00 più IVA nella misura di legge, in ragione delle obbligazioni derivanti dal noleggio e scadenti nell'anno 2024, somma sufficiente alla copertura per l'intero anno da imputarsi, si ripete, sul Cap. 1573/0 del Bilancio corrente

Preso atto della dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari (all.2) e del Durc (all. 3);

Acquisito il CIG;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. la premessa forma parte sostanziale del presente atto e si intende qui integralmente riportata e trascritta;
2. di procedere ad impegnare sul bilancio di previsione 2024, per le obbligazioni derivanti dal noleggio di n. 1 fotocopiatore multifunzione, secondo lo schema seguente : per l'anno 2024 la somma totale di € 1.573,80 comprensiva di Iva in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue :

Capitolo	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
	ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026	ANNO 2027
1573/0	€ 1.573,80	€ 3.147,60	€ 3.147,60	€ 1.573,80

3. di scegliere la Società Digital Print Solution di Michele Fazio & C. Snc, con Sede Legale in Rende, Via G. Matteotti, 25/29, p.i. 02911040786, digitalprintsolution@arubapec.it, per il noleggio della stampante multifunzione di che trattasi per la durata di tre anni;

4. che a fornitura avvenuta, si provvederà con apposito atto, per ogni anno di durata contrattuale, alla liquidazione delle spettanze;

5. di inviare copia del presente al 13° Settore Programmazione e Risorse Finanziarie per gli adempimenti di competenza;

6. di disporre che il presente atto venga pubblicato sull'albo pretorio on line di questo Comune ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n.69, e successive modifiche ed integrazioni;

6. di precisare che gli allegati rimangono depositati presso il 14° Settore Tributi;

7. che, ai sensi della vigente normativa, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è il Dirigente del 14° Settore Tributi.

Il Direttore del Settore

Cosenza 06/08/2024

f.to Carmelo Misiti

Allegati:

Nome File	Descrizione
preventivo_multifunzione.pdf	
tracciabilitO_dps.pdf	
durc_dps.pdf	
cig_dps.pdf	

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Esprime parere: **Favorevole**

Cosenza li, 06/08/2024

Il Responsabile del SETTORE 14 – TRIBUTI E
RISCOSSIONE – ACCESSO A FONDI REGIONALI
NAZIONALI E COMUNITARI - SERVIZIO IDRICO
INTEGRATO
F.to Carmelo Misiti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile **Favorevole** attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 - comma 4 - del D.Lgs. n. 267/2000, e dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000, dell'allegato al D.Lgs n. 126/2014, dell'allegato n. 4/2 al D.Lgs, n, 118/2011;

IMPEGNI

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	CREDITORE
1.03.02.07.004	01.04	1573	DPS DIGITAL PRINT SOLUTION DI MICHELE FAZIO e C.S.N.C.
Importo	Esercizio	N. Impegno	DESCRIZIONE
€ 1.573,80	2024	2401943	Noleggio fotocopiatori multifunzione
Importo	Esercizio	N. Subimpegno	
€ 0,00	2024	0	
CIG		CUP	
B22F5B3827			
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	CREDITORE
1.03.02.07.004	01.04	1573	DPS DIGITAL PRINT SOLUTION DI MICHELE FAZIO e C.S.N.C.
Importo	Esercizio	N. Impegno	DESCRIZIONE
€ 3.147,60	2025	6	Noleggio fotocopiatori multifunzione
Importo	Esercizio	N. Subimpegno	
€ 0,00	2025	0	
CIG		CUP	
B22F5B3827			
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	CREDITORE

1.03.02.07.004	01.04	1573	DPS DIGITAL PRINT SOLUTION DI MICHELE FAZIO e C.S.N.C.
Importo	Esercizio	N. Impegno	DESCRIZIONE
€ 3.147,60	2026	2401654	Noleggio fotocopiatori multifunzione
Importo	Esercizio	N. Subimpegno	
€ 0,00	2026	0	
CIG		CUP	
B22F5B3827			

Cosenza 06/08/2024

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE
E RISORSE FINANZIARI

 f.to Marco De Rito