

Registro Generale n. 128/2024

pubblicata il 01/02/2024

Reg. del Settore n. 10 / 2024



CITTA' DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Settore 2 - SERV. DEMOGRAF. ELETT. PROTOCOLLO GEN.
ARCHIVIO ALBO PRET. NOTIF. URP

Oggetto: PARTECIPAZIONE DIPENDENTE AL WEBINAR ANUSCA LA GESTIONE ANAGRAFICA DEI CASI COMPLESSI: MINORI, SENZA FISSA DIMORA, IRREPERIBILI. Impegno di spesa.

CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 128/2024

pubblicata il 01/02/2024

Reg. del Settore n. 10 / 2024

**Settore 2 - SERV. DEMOGRAF. ELETT. PROTOCOLLO GEN.
ARCHIVIO ALBO PRET. NOTIF. URP**

ALESSANDRA PIETRAMALA

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

PARTECIPAZIONE DIPENDENTE AL WEBINAR ANUSCA LA GESTIONE ANAGRAFICA DEI CASI COMPLESSI: MINORI, SENZA FISSA DIMORA, IRREPERIBILI. Impegno di spesa.

Il Direttore di Settore

PREMESSO CHE:

- Questo Comune con determina n. 32/2024 ha aderito al rinnovo dell'iscrizione all'Associazione A.N.U.S.C.A. (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe) con sede legale in Viale delle Terme, 1056 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) C.F. e P.IVA 01897431209 per la quota D per l'anno 2024;

- L'Associazione A.N.U.S.C.A. organizza il webinar "La gestione anagrafica dei casi complessi: minori, senza fissa dimora, irreperibili, il prossimo 28 febbraio 2024, del costo di euro 200,00, esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 D.P.R. n. 633/72, così come disposto dall'art. 14, comma 10, Legge 24/12/1993 n. 537 oltre euro 2,00 per marca da bollo, per il primo iscritto e con sconto del 50% per gli iscritti oltre il primo;

-Ha manifestato interesse a partecipare al corso di aggiornamento in oggetto l'ufficiale di anagrafe Carricato Alessandra;

-Evidenziato che la scelta del corso in argomento è motivata, in particolare, dall'esigenza di aggiornamento e formazione in riferimento alla materia oggetto dell'iniziativa, tenuto conto delle attribuzioni istituzionalmente espletate dalla partecipante, tali da rendere necessario un continuo aggiornamento;

-Tenuto conto, inoltre, che il corso avverrà on line e pertanto non comporta spese di trasferta; VISTA l'attuale normativa che stabilisce, per acquisti inferiori ai 5.000,00, la deroga all'obbligatorietà del ricorso al mercato elettronico;

RICONOSCIUTO CHE trattasi di servizio in economia di natura intellettuale e pertanto ricorrono le condizioni – alla luce della vigente normativa - per procedere alla scelta del contraente con il sistema dell'affidamento diretto;

RICORDATO CHE i rapporti tra soggetti pubblici:

-ex D.P.R. 62/2013 "L'operatore economico (...) si obbliga nell'esecuzione dell'appalto (...) al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (...) come approvato. Ai

sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR 62/2013 costituisce causa di risoluzione del contratto (...) la violazione degli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento. (Copia del Codice di Comportamento che unitamente alla presente determinazione verrà trasmessa alla ditta aggiudicataria);

- ex art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001 il soggetto affidatario, sottoscrivendo il presente contratto *"(...) attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (...)";*

RICHIAMATI:

- l'art. 39 della determinazione dell'AVCP n. 4/2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136", che prevede che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante a un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione e pertanto per tale acquisto non è prevista la richiesta di Codice Identificativo di Gara – CIG;
- la FAQ C9 dell'ANAC in cui si chiarisce che *"(...) ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (...)".*

RICONOSCIUTO CHE ricorrono le condizioni previste dall'art. 50, comma 2, lett. B) del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 (G.U. n. 77 del 31/03/2023 suppl. ordinario n. 12) per procedere all'affidamento del servizio, in considerazione della necessità di soddisfare l'esigenza di aggiornamento dei dipendenti indicati;

RITENUTO PERTANTO di impegnare nel rispetto di quanto stabilito dalla normativa sopra richiamata a favore di: Associazione A.N.U.S.C.A. (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe)

con sede legale in Viale delle Terme, 1056 40024 - Castel San Pietro Terme (BO)

C.F. e P.IVA 01897431209- la somma complessiva di euro 200,00, esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 D.P.R. n. 633/72, così come disposto dall'art. 14, comma 10, Legge 24/12/1993 n. 537 oltre euro 2,00 per marca da bollo;

Richiamate la:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 17/10/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025, redatto secondo le disposizioni normative contenute nel d.lgs. 118/2011;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 17/10/2022, dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di previsione finanziaria 2023-2025;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 135 del 2/11/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 169 del TUEL, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2023/2025 - parte finanziaria - in termini di competenza e, con riferimento al solo primo esercizio, anche in termini di cassa;

Visto il Decreto Sindacale n. 5351 del 3/10/2023 con cui è stato affidato l'incarico di Dirigente del Settore 2 "Servizi demografici - Elettorale - Protocollo generale - Archivio - Albo pretorio on line - Notifiche - Urp".

Considerato che

- come disposto dall'art. 183, co. 7 del D.lgs. 267/2000 la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile

attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti (Circolare n° 1/97 del Ministero dell'Interno);

- il provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

CONSIDERATO CHE ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. n. 267/2000, con la firma del presente atto il sottoscritto Dirigente, esprime il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DATO ATTO CHE il presente provvedimento, comportante impegni di spesa, viene trasmesso al Dirigente responsabile del Servizio Finanziario che esprime parere favorevole di regolarità contabile e appone il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, secondo periodo, e dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs.

n. 267/2000, ai fini dell'esecutività del medesimo;

Quanto sopra ritenuto e premesso,

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune,

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il D. Lgs. 36/2023;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis* comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'**art. 183, comma 7**, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta impegni di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

DETERMINA

- di autorizzare la dipendente del Comune di Cosenza Carricato Alessandra, per le motivazioni di cui sopra, a partecipare al corso di formazione descritto in premessa;

- di affidare la fornitura degli eventi formativi all'Associazione A.N.U.S.C.A. (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe) con sede legale in Viale delle Terme, 1056 40024 -Castel San Pietro Terme (BO) C.F. e P.IVA 01897431209, sottoponendo l'affidamento in questione alla condizione risolutiva della mancata accettazione - da parte del soggetto affidatario - delle condizioni tutte esposte in parte narrativa;

- di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa di complessivi € 202,00 esente iva a favore di A.N.U.S.C.A. (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe) con sede legale in Viale delle Terme, 1056 40024 - Castel San Pietro Terme (BO)

C.F. e P.IVA 01897431209PEC: segreteria@anusca.legalmail.it - con imputazione al capitolo 1069/2 del Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella

tabella che segue:

| Capitolo/ articolo | importo | 2023 Euro | 2024 Euro | 2025 Euro |
|-----------------------|---------|--------------|--------------|--------------|
| 1069/2 | 202,00 | ----- | 202,00 | ----- |

- di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO ALTRESÌ :

- che il pagamento sarà effettuato previa ricezione di regolare fattura in formato elettronico e verifica di regolare esecuzione;
- che il codice univoco ufficio di fatturazione è ZE0XGI;
- che è stato verificato che la società fosse titolare di un DURC regolare;

Di precisare che si procederà con successivi atti alla liquidazione della somma spettante;

Di comunicare che gli atti allegati rimarranno depositati presso la sede del SETTORE 2;

Di disporre che il presente atto venga pubblicato integralmente all'albo pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni

Di trasmettere il presente provvedimento al Settore Programmazione e Risorse Finanziarie, al Settore 2 e al responsabile del procedimento per gli adempimenti di competenza;

DI DARE ATTO CHE il responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Alessandra Pietramala e non versa in conflitto di interessi ai sensi della Legge 190/2012

.

ELENCO ALLEGATI

1 - File PDF NON PUBBLICATO - durc

2 - File PDF NON PUBBLICATO - scheda iscrizione webinar

Il Direttore di Settore

Cosenza 26/01/2024

Alessia Loise

Parere di Regolarità Contabile

Si esprime parere favorevole.-

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE
E RISORSE FINANZIARI

Cosenza 30/01/2024

Giuseppe Bruno