

Registro Generale n. 941/2023

pubblicata il 23/05/2023

Reg. del Settore n. 27 / 2023



CITTA' DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Settore 13 - PROGRAMMAZIONE E RISORSE FINANZIARIE -
BILANCIO - SOCIETA' PARTECIPATE

Oggetto: DELIBERA G.C. N. 129/2020: Attività di tutorato formativo/informativo in materia di programmazione finanziaria e contabilità pubblica. Richiesta attività di supporto formativa/informativa a favore dei dirigenti e R.U.P. del Comune di Cosenza. Impegno di spesa anno 2023 e liquidazione rimborso Rag. Antonio Gatto dal 01/12/2022 al 31/03/2023

CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 941/2023pubblicata il 23/05/2023Reg. del Settore n. 27 / 2023

Settore 13 - PROGRAMMAZIONE E RISORSE FINANZIARIE - BILANCIO - SOCIETA' PARTECIPATE

Francesco Giovinazzo

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

DELIBERA G.C. N. 129/2020: Attività di tutorato formativo/informativo in materia di programmazione finanziaria e contabilità pubblica. Richiesta attività di supporto formativa/informativa a favore dei dirigenti e R.U.P. del Comune di Cosenza. Impegno di spesa anno 2023 e liquidazione rimborso Rag. Antonio Gatto dal 01/12/2022 al 31/03/2023

Il Direttore di Settore

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 dell'11.11.2019 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Cosenza, ai sensi dell'art. 246 del d.lgs. n. 267/00;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 18/10/2022 l'Ente ha fatto "Ricorso alla procedura di riequilibrio pluriennale ex art. 243 bis del D.lgs. n. 267/00";
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18/10/2022 avente ad oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione e del bilancio di previsione 2022/2024. Salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art.193 del D.lgs. n. 267/00", è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 18.10.2022, l'Ente ha stabilito di fare ricorso alla procedura di riequilibrio pluriennale ex art. 243 bis del D.lgs. n. 267/00";
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 28/11/2022, immediatamente eseguibile, è stato approvato il P.E.G. – Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2022/2024 - parte finanziaria - in termini di competenza e, con riferimento al solo primo esercizio, anche in termini di cassa, con il quale vengono affidate le risorse finanziarie ai Responsabili dei Settori/Staff e Dipartimenti;

Visto il decreto sindacale id. flusso n. 2774 Gab. Sind. del 16.05.2023, con il quale è stato confermato al sottoscritto l'incarico di Dirigente del 13° Settore – Programmazione Risorse Finanziarie – Bilancio – Società Partecipate nonché, ad interim, della Dirigenza del 14° "Tributi e Riscossione";

RICHIAMATE le proprie precedenti determinazioni n. 31/2021 R.S. 13° - reg. gen. n. 217 del 18/02/2021, nr. 51/2021 reg. sett. - n. 494/2021 del 14/04/2021 reg. gen., e n. 79/2021 reg. Sett. - n. 962/2021 del 24.06.2021 reg. gen. n. 1492/2021, n. 1896/2021, 383/2022, n. 1469/2022, n. 1489/2022 e n. 2191/2022;

DATO ATTO, che con le succitate determinazioni dirigenziale veniva stabilito di affidare degli incarichi a titolo gratuito e salvo il diritto alle spese vive di viaggio per le attività di supporto formative ed informative nonché di tutoraggio operative nell'ambito economico finanziario ed a favore dei Dirigenti e del personale interno, in materia di contabilità finanziaria e gestione del bilancio

VISTI:

- il prospetto a firma del **Rag. Antonio Gatto**, agli atti dell'Ufficio, relativo alla richiesta di pagamento e rendicontazione del rimborso dovuto per le presenze di formazione/informazione/supporto effettuate presso l'Ente nel periodo dal **1° dicembre novembre 2022 al 31/01/2023 e dal 01/02/2023 al 31/03/2023**, per

complessivi **nr. 10 presenze presso l'Ente** nel primo periodo e **nr. 7 presenze presso l'Ente**, nel secondo periodo, per un totale di **3.706 km** percorsi nel tragitto tra la propria residenza di Crotone fino alla residenza municipale con la propria autovettura TOYOTA RAV 4 2.5 HV (218 CV), per un importo complessivo di euro **2.858,26** nonché per il rimborso delle spese di vitto **per un totale di euro 351,00** (come da ricevute fiscali allegate e fermo il limite Massimo di euro 30,00 rimborsabili per ogni pasto), per un totale complessivo rendicontato di euro 3.210,06 ed ammesso a rimborso di euro **3.206,06**;

RITENUTO doveroso provvedere al rimborso delle spese vive e di viaggio, prendendo a riferimento le tabelle nazionali per il rimborso dei costi chilometrici di esercizio di autovetture predisposte dall'ACI per l'anno 2022 e pubblicate sulla G.U. nr. 307 del 28/12/2021, in relazione ai chilometri effettivamente percorsi dai citati esperti per raggiungere la Città di Cosenza, rispettivamente dalla propria sede di residenza per il Rag. Antonio Gatto in quanto pensionato;

VISTA e richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 129/2020, con la quale l'Amministrazione Comunale, per le ampie motivazioni ivi espressamente esplicitate e qui da intendersi riportate e confermate, autorizzava l'attivazione di un piano di tutorato formativo informativo in materia di programmazione finanziaria, per il tramite di apposita convenzione da stipularsi con l'Università della Calabria, e formulando, contestualmente, al dirigente del Settore 13° Bilancio - Programmazione risorse finanziarie – Patrimonio – Società partecipate, apposito atto di indirizzo per l'attivazione di eventuali ulteriori eventi ed attività di tutoraggio nonché informativi e formativi, in relazione alle specifiche esigenze del Settore all'uopo rilevati e nei limiti delle risorse finanziarie all'uopo disponibili in bilancio (ivi, punto 4);

RITENUTO pertanto opportuno continuare ad avvalersi dei citati professionisti ed esperti della materia, per ulteriori giornate di formazione/informazione e supporto a beneficio del Settore Finanziario nonché di tutti gli altri Settori dell'Ente per tutte le problematiche di carattere finanziario e contabile, per le stesse esigenze di definizione delle problematiche connesse alla del bilancio previsione 2022/2023, nonché per tutte le problematiche connesse alla gestione del bilancio stabilmente riequilibrato e del dissesto, anche nel corso dell'anno 2023 nei limiti delle risorse previste in bilancio ed assegnate con il P.E.G. di riferimento;

VISTO l'art. 7, comma 4, del D.lgs., secondo cui le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione;

VISTO l'art. 57, comma 2, del D.L. n. 124 del 26/10/2020, e la legge 27/12/2019 n. 160 (legge di bilancio 2020), con i quali sono stati abrogati tutti i precedenti vincoli e limiti alle spese per la formazione del personale degli enti locali, già precedentemente in vigore;

VISTI i vigenti CCNL del personale dirigenziale e dei livelli del comparto Funzioni Locali, i quali prevedono la destinazione di appositi stanziamenti di bilancio, destinati a garantire il continuo aggiornamento la formazione del proprio personale dipendente, anche per garantire l'efficienza della macchina amministrativa, il rispetto della legalità, formale e sostanziale, e la correttezza dell'agire amministrativo, nonché per il generale miglioramento dei servizi resi allo stesso Ente ed alla Cittadinanza amministrata;

RIBADITO che tale necessità di formazione specialistica e continua del personale e viepiù rimarcata nell'attuale fase e situazione organizzativa dell'ente, in quanto:

- è stato dichiarato il dissesto finanziario;
- a seguito della dichiarazione di dissesto, sono decaduti i contratti di lavoro con il personale esterno, anche di livello dirigenziale, assunto ex artt. 90 e 110 del TUOEL, per cui gli stessi incarichi dirigenziali sono stati ridistribuiti – con appositi decreti sindacali, al personale di ruolo di livello dirigenziale, per lo più neo assunto nello stesso anno 2019 di dichiarazione del dissesto;
- sussiste in tutti i settori dell'Ente ed in particolare nel Settore Finanziario una cronica carenza di personale, derivata dalla cessazione del personale di ruolo già in servizio che ha usufruito delle recenti opportunità di accesso anticipato al pensionamento (quota 100), ovvero per naturale scadenza contrattuale;

RITENUTO di dovere provvedere all'impegno di spesa delle somme presuntivamente necessarie per il rimborso di spese a favore dei citati professionisti ed esperti del settore

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune,

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;
VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta impegni di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa, parte integrante e sostanziale, di:

- 1) continuare ad avvalersi della collaborazione a titolo gratuito, salvo il mero ed esclusivo delle spese di vitto e viaggio, da parte del rag. Antonio Gatto c.f. GTTNTN55H13G508N, anche nella presente annualità 2023, per le motivazioni e le finalità precisate in narrativa da intendersi qui riportate quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di impegnare le somme necessarie all'effettuazione dei rimborsi di spesa di cui al punto precedente la somma complessiva di euro 5.000,00 nel modo seguente: _____

MISS.	PROGR.	TIT.	MACR.	CAP.	ART.	DENOMINAZIONE	CREDITORE	CODICE FISCALE/P.I.	ESIG. 2023	ESIG. 2024	ESIG. 2025	ESIG. ANNI SUCC.	TOTALE IMPEGNI
1	3	1	3	549	2	Acquisto di servizi - formazione del personale	Gatto Antonio	GTTNTN55H13G508N	5.000,00 €				5.000,00
TOTALE									5.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	5.000,00

- 3) liquidare a favore del **Rag. Antonio Gatto**, c.f. GTTNTN55H13G508N, la richiesta rimborso dovuto per le presenze di formazione/informazione/supporto effettuate presso l'Ente nel periodo dal **1° dicembre novembre 2022 al 31/01/2023 e dal 01/02/2023 al 31/03/2023**, per complessivi **nr. 10 presenze presso l'Ente** nel primo periodo e **nr. 7 presenze presso l'Ente**, nel secondo periodo, per un totale di **3.706 km** percorsi nel tragitto tra la propria residenza di Crotone fino alla residenza municipale con la propria autovettura TOYOTA RAV 4 2.5 HV (218 CV), per un importo complessivo di euro **2.858,26** nonché per il rimborso delle spese di vitto **per un totale di euro 351,00** (come da ricevute fiscali allegate e fermo il limite Massimo di euro 30,00 rimborsabili per ogni pasto), per un totale complessivo rendicontato di euro 3.210,06 ed ammesso a rimborso di euro **3.206,06**;
 - 4) far fronte alla spesa di **€ 3.206,06** di cui al punto precedente:
 - per euro **2.520,83** con i fondi impegnati al cap. 549/0 del bilancio 2022, di cui alla **determinazione reg. gen. n. 1469/2022 impegno 4799/2022**;
 - per euro **685,23** con i fondi impegnati al cap. 549/2 del bilancio 2023, di cui al punto 2) precedente;
 - 5) accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 - 6) precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
 - 7) inviare copia del presente atto al Settore n. 13 e al Servizio Archivio per i provvedimenti consequenziali;
 - 8) disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Ente ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69 del 18.06.2009, nonché nella sezione Trasparenza;
- La presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

.

ELENCO ALLEGATI

- 1 - File PDF NON PUBBLICATO - tab_rimb_gatto_01_02_31_03_23.PDF
- 2 - File PDF NON PUBBLICATO - tab_rimb_gatto_01_12_31_01.PDF

Cosenza 17/05/2023

Il Direttore di Settore

Francesco Giovinazzo

Parere di Regolarità Contabile

Si esprime parere favorevole.-

Cosenza 22/05/2023

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE
E RISORSE FINANZIARI

Francesco Giovinazzo
