

Registro Generale n. 683/2023

pubblicata il 20/04/2023

Reg. dello Staff 11 / 2023



**CITTA' DI COSENZA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Staff AVVOCATURA COMUNALE**

---

**Oggetto:** Approvazione avviso di selezione interna per l'attribuzione dell'incarico di Responsabile della P.O. (E.Q.) "Affari Legali" nell'ambito dello Staff Avvocatura Comunale.

# CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 683/2023

pubblicata il 20/04/2023

Reg. dello Staff 11 / 2023

## Staff AVVOCATURA COMUNALE

---

Agostino Rosselli

---

Il Responsabile del Procedimento

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

Approvazione avviso di selezione interna per l'attribuzione dell'incarico di Responsabile della P.O. (E.Q.) "Affari Legali" nell'ambito dello Staff Avvocatura Comunale.

### Il Direttore di Staff

Premesso che il CCNL del Comparto Funzioni Locali, triennio 2016 – 2018, pur confermando l'area delle P.O. ha delineato un nuovo assetto delle stesse modificando i contenuti delle precedenti posizioni organizzative e demandando alle parti negoziali l'adozione di nuovi criteri per il conferimento;

Rilevato il CCNL/2018 sottoscritto in data 21/05/2018, relativamente all'attribuzione delle P.O. al fine di garantire la funzionalità ed operatività degli uffici, ha concesso un periodo transitorio non superiore ad un anno entro il quale uniformarsi ai nuovi criteri, concedendo la possibilità quindi di prorogare gli incarichi di P.O. e A.P. in essere;

Evidenziato che con deliberazione n. 59 del 09/05/2019, sulla base degli accordi raggiunti dalle parti negoziali in data 29/04/2019, si è preso atto del nuovo regolamento disciplinante i criteri di attribuzione, graduazione, revoca e valutazione delle P.O. del Comune di Cosenza, successivamente modificato con deliberazione della G.M. n. 58 del 11/05/2020 e rettificato con deliberazione della G.M. n. 97 del 28.07.2022;

Vista la struttura organizzativa dell'Ente come approvata e revisionata dalla più recente deliberazione di G.M. n.33/2023 del 29/03/2023;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 04/08/2022 che in esecuzione del Regolamento ha provveduto a prendere atto della nuova pesatura delle Posizioni Organizzative, attribuendo a ciascuno un relativo valore finanziario;

Dato atto che, per gli effetti dei provvedimenti suddetti, nell'ambito dello Staff Avvocatura Comunale rimane confermata la preesistente Posizione Organizzativa "Affari Legali"

Visto lo schema di avviso di selezione interna e il relativo schema di domanda all'uopo predisposti, che si allegano e formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Tanto premesso

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune,

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis* comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

## DETERMINA

1. Di indire la procedura selettiva per l'attribuzione di n.1 incarico di posizione organizzativa "Affari Legali" individuato nell'ambito dello Staff Avvocatura Comunale.
2. Di approvare l'unito schema di avviso di selezione per la presentazione delle domande di partecipazione per il conferimento dell'incarico di P.O. e il relativo schema di domanda;
3. Di dare atto che il presente atto non comporta allo stato diretto impegno di spesa;
4. Di riservare al sottoscritto Dirigente dello Staff Avvocatura Comunale gli atti consequenziali al presente provvedimento, per quanto di competenza, dei quali verrà data opportuna comunicazione al Sig. Sindaco, al Segretario Generale, al Dirigente del Settore 1° Personale – Controllo di gestione, alle OO.SS. ed ai dipendenti interessati;
5. Di dare atto che l'incarico suddetto avrà durata biennale a decorrere dalla data di conferimento, fatta salva la possibilità di revoca per mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale, in base al sistema a tal fine adottato dall'Ente
6. Di dare atto che è fatta salva la possibilità di proroga in continuità degli

incarichi ai medesimi dipendenti titolari di posizione organizzativa, qualora non sussistano cause ostative di qualsiasi natura, per un ulteriore anno, e comunque per un periodo complessivo, tra incarico iniziale e proroga, non superiore a tre anni;

7. Di inviare la presente determinazione dirigenziale allo Staff Avvocatura Comunale ed al Settore 13° Programmazione e Risorse Finanziarie per tutti gli atti consequenziali alla presente determinazione dirigenziale;

8. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e successive modifiche.

.

ELENCO ALLEGATI

- 1 - File PDF Allegato - Avviso di selezione
- 2 - File PDF Allegato - modello di domanda

Cosenza 17/04/2023

Il Direttore di Staff

Agostino Rosselli

---