

Registro Generale n. 563/2023

pubblicata il 28/03/2023

Reg. dello Staff 69 / 2023



# CITTA' DI COSENZA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

### Staff COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

---

**Oggetto:** Servizio di gestione del procedimento sanzionatorio delle violazioni amministrative alle norme del codice della strada, leggi e regolamenti di competenza della Polizia Municipale. (CIG 7282941908) - liquidazione fatture ditta LaBconsulenze srl a socio unico.

# CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 563/2023

pubblicata il 28/03/2023

Reg. dello Staff 69 / 2023

## Staff COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

---

ROBERTO CARUSO

Il Responsabile del Procedimento

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

Servizio di gestione del procedimento sanzionatorio delle violazioni amministrative alle norme del codice della strada, leggi e regolamenti di competenza della Polizia Municipale. (CIG 7282941908) - liquidazione fatture ditta LaBconsulenze srl a socio unico.

#### Il Direttore di Staff

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale del Comando Polizia Municipale Registro Generale n. 572/2019, a seguito dell'esperimento delle procedure di gara, veniva aggiudicata alla costituenda RTI tra laBconsulenze s.r.l. (mandataria), con sede legale a Montalto Uffugo (CS) – Via Trieste complesso Green Residence snc – P. Iva 03033940788 pec: [ufficiogare@pec.labconsulenze.it](mailto:ufficiogare@pec.labconsulenze.it) e INTEGRAA s.a.s. di Miraglia Giuseppe & c. (mandante) – con sede legale Rubano (PD) in Via Vicolo della Provvidenza 29 - pec: [integraasas@legalmail.it](mailto:integraasas@legalmail.it) – P. IVA 07783411213 il "Servizio di gestione del procedimento sanzionatorio delle violazioni amministrative alle norme del codice della strada, leggi e regolamenti di competenza della Polizia Municipale. (CIG 7282941908 - CPV 72500000)", per un importo presunto di € 2.156.000,00 oltre I.V.A. come per legge, e la durata contrattuale di 42 mesi;
- con successiva determinazione dirigenziale RG 775/2019 si è proceduto all'affidamento del servizio in via d'urgenza, nelle more della stipula del contratto definitivo, alla ditta capogruppo laBconsulenze s.r.l. (mandataria), con sede legale a Montalto Uffugo (CS) – Via Trieste complesso Green Residence snc – P. Iva 03033940788 pec: [ufficiogare@pec.labconsulenze.it](mailto:ufficiogare@pec.labconsulenze.it),
- con determinazione dirigenziale RG 421/2022 si è provveduto alla proroga della durata del contratto di 6 mesi;
- con determinazioni dirigenziali n. 1914/2022 e n. 225/2023 si è proceduto ad assumere impegno contabile per il pagamento delle fatture anno 2022-2023;

Preso atto che sono pervenute le fatture:

- n. 295 del 16/02/2023, relativa a quanto in premessa indicato, avente un importo imponibile di € 97.056,96 e contenente l'indicazione della scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72 calcolando l'IVA da trattenere per l'importo di € 21.352,53;
- n. 296 del 16/02/2023, relativa a quanto in premessa indicato, avente un importo imponibile di € 2.632,00 e contenente l'indicazione della scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72 calcolando l'IVA da trattenere per l'importo di € 579,04;

Visto il riscontro operato sulla regolarità del servizio e sulla rispondenza dello stesso ai termini ed alle condizioni pattuite;

Acquisito il DURC online regolare Numero Protocollo INAIL\_37144666 Data richiesta 04/03/2023 Scadenza validità 02/07/2023;

Considerato di dovere pertanto corrispondere alla ditta laBconsulenze s.r.l. a socio unico (mandataria), con sede legale a Roma (RM) – Via Angelo Brunetti n. 60 – P. Iva 03033940788 pec: ufficiogare@pec.labconsulenze.it l'importo di € 99.688,96 che risulta dovuto, e di procedere al versamento dell'IVA pari ad € 21.931,57 con le modalità e nei termini di legge;  
Visto il Decreto Sindacale n. 3261 del 10/02/2022 con il quale è stato prorogato l'incarico di dirigente dello Staff Comando Polizia Municipale;  
Visti i report di attestazione vidimazione delle fatture elettroniche;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;  
VISTO lo Statuto del Comune,  
VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;  
VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;  
VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;  
VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;  
VISTO il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;  
VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'**art. 184, commi 3 e 4**, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta liquidazione di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

## DETERMINA

DI LIQUIDARE la somma di € 121.620,53 in favore della ditta laBconsulenze s.r.l. a socio unico (mandataria), con sede legale a Roma (RM) – Via Angelo Brunetti n. 60 – P. Iva 03033940788 pec: ufficiogare@pec.labconsulenze.it, di cui € 99.688,96 quale imponibile e € 21.931,57 per IVA che è trattenuta in forza dell'art. 17ter del D.P.R. 633/72;  
DI PAGARE alla ditta laBconsulenze s.r.l. a socio unico (mandataria), con sede legale a Roma (RM) – Via Angelo Brunetti n. 60 – P. Iva 03033940788 pec: ufficiogare@pec.labconsulenze.it, di cui € 99.688,96 quale imponibile e di versare la somma di € 21.931,57 per IVA all'Erario nelle previste modalità;  
DI IMPUTARE la spesa di € 99.688,96 + € 21.931,57 per IVA (da versarsi all'erario a cura dell'Ente) sul capitolo di spesa 7374/0 impegno n. 1468/2022 per € 86.954,16 e impegno n. 645/2023 per € 34.666,37;  
DI SOTTRARRE le fatture e i dati IBAN alla diffusione tramite la pubblicazione sul sito internet comunale, in quanto contenenti dati sensibili di cui al D. Lgs.196/2003 e ss. mm. ii. e del Regolamento 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, c.d. GDPR (General Data Protection Regulation).  
DI PRECISARE che il settore 13 Programmazione Risorse Finanziarie - Bilancio - Tributi procederà a effettuare i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184 del TUOEL 267/2000;  
DI PRECISARE che a seguito della dichiarazione di dissesto finanziario adottata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 51 dell'11/11/2019, i pagamenti conseguenti al presente atto di liquidazione avverranno nel rispetto di quanto previsto dalla speciale disposizione di cui all'art. 250, comma 1 d.lgs. 267/2000 e ss.mm., in tema di dissesto finanziario degli enti locali;  
DI INVIARE la presente al settore 13 Programmazione Risorse Finanziarie - Bilancio - Tributi per gli adempimenti di competenza;  
DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato integralmente nell'albo pretorio on-line dell'Ente, ai sensi dell'art. 32 della legge 18/06/2009, n. 69, e successive modificazioni;  
DI DISPORRE, altresì, a cura del Responsabile del procedimento, la pubblicazione delle note

istituzionale, in coerenza con l'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013.

.

ELENCO ALLEGATI

- 1 - File PDF NON PUBBLICATO - fattura\_295
- 2 - File PDF NON PUBBLICATO - fattura\_296
- 3 - File PDF NON PUBBLICATO - Report Validazione Fattura 295
- 4 - File PDF NON PUBBLICATO - Report Validazione Fattura 296
- 5 - File PDF NON PUBBLICATO - DURC - Regolare IaB

Il Direttore di Staff

Cosenza 18/03/2023

Alessia Loise

---

---

**Parere di Regolarità Contabile**

***Si esprime parere favorevole.-***

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE  
- RISORSE FINANZIARI

Cosenza 27/03/2023

Francesco Giovinazzo

---