

Registro Generale n. 478/2023

pubblicata il 20/03/2023

Reg. dello Staff 66 / 2023



CITTA' DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Staff COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

---

**Oggetto:** Affidamento del servizio di presenza di #steward#, espletato a mezzo di personale non armato, addetto ai servizi di controllo e sicurezza durante la manifestazione denominata Fiera di San Giuseppe ed. 2023 - periodo 15-19 marzo 2023. CIG: ZF23A496B2.

# CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 478/2023pubblicata il 20/03/2023Reg. dello Staff 66 / 2023

## Staff COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

---

**ROBERTA IAZZOLINO**

---

Il Responsabile del Procedimento

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

Affidamento del servizio di presenza di #steward#, espletato a mezzo di personale non armato, addetto ai servizi di controllo e sicurezza durante la manifestazione denominata Fiera di San Giuseppe ed. 2023 - periodo 15-19 marzo 2023. CIG: ZF23A496B2.

#### Il Direttore di Staff

**Premesso che** con Deliberazione di Giunta n. 15 del 13/02/2023 è stata approvata la manifestazione denominata “fiera di San Giuseppe ed. 2023”

**Considerato che:**

- lo Staff Comando Polizia Municipale è stato incaricato di predisporre gli atti relativi alla progettazione della Safety & Security secondo le vigenti norme;
- con determinazione n. 290 del 27/02/2023, in mancanza di professionalità interne, è stato affidato incarico di progettazione Safety & Security Fiera di San Giuseppe 2023 a professionista esterno;
- le disposizioni di legge contro il terrorismo impongono che, quando ci siano manifestazioni che prevedano l’affluenza di numerose persone lungo le strade, vi è l’obbligo di delimitare gli accessi con delle barriere in cemento del tipo new- jersey, al fine di prevenire eventuali atti terroristici;
- nel piano di safety e security è stata individuata la necessità dell’impiego 80 steward (di cui almeno 8 con attestato di addetto antincendio) al giorno, nel periodo dal 15 al 19 marzo 2023, per garantire una presenza giornaliera programmata e modulata in base alle valutazioni del responsabile della sicurezza e anche in base ai picchi di affluenza e delle presenze di persone all’interno dell’area espositiva;
- le vie oggetto del posizionamento degli steward sono state individuate come da piano di safety & security;

**Valutato che** si rende dunque indispensabile procedere all'affidamento dell'incarico di cui sopra mediante ricorso a professionalità esterne specializzate, ai sensi del comb. disp. di cui agli artt. 24, comma 1, lett. d) e 46 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

**Considerato che:**

- sono stati richiesti n. 2 preventivi di spesa ad Associazioni specializzate operante nel settore,
- è stata esperita una trattativa diretta con la ditta CONSORZIO UNAC SECURITY con sede legale nel Comune di BARI Prov. (BA) Via/Piazza D. ALIGHIERI, 65, pec: [unionecarabinieri@pec.it](mailto:unionecarabinieri@pec.it), per un importo inferiore alle soglie di cui all’art. 36 c. 2 lett.a), per un importo orario pari a € 12,00 esclusa IVA al22%;
- il suddetto importo risulta congruo rispetto alla natura, alla complessità e alle modalità di

espletamento del servizio richiesto, anche al fine di garantire, in funzione della salvaguardia dell'interesse pubblico connesso alla realizzazione, la qualità della prestazione stessa.

**Dato atto**, altresì, che l'affidatario ha trasmesso, con le modalità di cui all'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 47 e 77-bis del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, circa il possesso da parte dello stesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 in ordine all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare;
- la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. (in senso conforme AVCP Determinazione n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010);
- l'offerta economica;
- l'elenco nominativo degli steward corredato dalle relative attestazioni e certificazioni richieste ai sensi delle vigenti norme;

**Tenuto conto che**, per quanto a propria conoscenza, ai sensi dell'art. 9, lett. e) L.190/2012, non esistono relazioni di parentela entro il secondo grado, né affinità tra i titolari, amministratori e dipendenti con elevate professionalità, tra i soggetti destinatari del presente provvedimento e il responsabile che ne cura l'istruttoria, nonché il dirigente che approva il provvedimento stesso.

**Considerato che**

- per espressa previsione dell'art.32, comma 10, lettera b) del Codice, non si applica il termine di 35 giorni per la stipula del contratto;
- il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32 c.14, del D. lgs. n. 50/2016 mediante scambio di lettere commerciali;
- per la presente fornitura non è dovuta alcuna quota di contribuzione in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici ex art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005, n. 266, in quanto l'importo è inferiore a 150.000 Euro;
- il Responsabile Unico del Procedimento ex art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è la dott.ssa Roberta Iazzolino, Vice Comandante P. O. dello Staff Comando Polizia Municipale, in possesso delle competenze professionali adeguate;

Considerato che:

- l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture, trattandosi di lavori di importo inferiore a € 139.000,00, può essere effettuato secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 c. 2 lett. a), così come modificato e integrato dalla legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis, in particolare l'articolo 51 comma 1 lettera a) punto 2. che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 139.000,00 euro;

Ritenuto, ai sensi dell'art.103, comma 11, del D. Lgs 50/2016, di potere soprassedere alla richiesta di rilascio della cauzione definitiva, in considerazione sia dell'entità e delle modalità di esecuzione del servizio, sia della previsione, all'esito dell'esecuzione della prestazione affidata, di un apposito controllo ed accettazione della documentazione presentata, cui è subordinata la liquidazione e il successivo pagamento del corrispettivo.

Considerato che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione (L. 190/2012 e D.P.R. 62/2013) non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento in oggetto del presente atto o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento che ha svolto funzioni istruttorie e proposto l'adozione del presente atto;

Rilevato che,

- in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari, L. n. 36/2010 come modificata dal D.L. n. 187/2010, conv. con mod. in L. n. 217/2010, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara (C.I.G.): ZF23A496B2;
- non è presente su MEPA il servizio di cui alla presente determinazione;

-A seguito della dichiarazione di dissesto finanziario adottata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 51 dell'11/11/2019, i pagamenti conseguenti al presente atto di liquidazione avverranno nel rispetto di quanto previsto dalla speciale disposizione di cui all'art. 250, comma 1 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm., in tema di dissesto finanziario degli enti locali;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18/10/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024, redatto secondo le disposizioni normative contenute nel d.lgs. 118/2011 e, quale parte integrante del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

Preso atto, altresì, del differimento per l'approvazione del bilancio di previsione anno 2023 stabilito dalla legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023- 2025" all'articolo 1, comma 775: "In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023."

Considerato che il Comune di Cosenza, non avendo approvato il bilancio di previsione 2023-2025 entro la data del 31 dicembre 2022, secondo quanto disposto dall'art. 151, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni e integrazioni, si trova tecnicamente in esercizio provvisorio a partire dal 1° gennaio 2023;

Considerato, inoltre, che la relativa spesa non può essere frazionata in dodicesimi, ai sensi dell'art. 163, commi 1 e 3 del D. Lgs 267/2000;

Visto il Decreto Sindacale n. 16227 del 11/02/2022 con cui è stato prorogato l'incarico di dirigente dello Staff Comando Polizia Municipale;

Tanto premesso e considerato;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune,

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis* comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'**art. 183, comma 7**, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta impegni di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

## DETERMINA

La premessa in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;  
di approvare l'offerta CONSORZIO UNAC SECURITY con sede legale nel Comune di BARI Prov. (BA) Via/Piazza D. ALIGHIERI, 65, pec: [unionecarabinieri@pec.it](mailto:unionecarabinieri@pec.it) per un importo orario pari a 12,00 € esclusa IVA al 22% per i servizi STEWARD SAFETY & SECURITY FIERA DI

## SAN GIUSEPPE 2023

di affidare, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.lgs. n.50/2016, al CONSORZIO UNAC SECURITY con sede legale nel Comune di BARI Prov. (BA) Via/Piazza D. ALIGHIERI, 65, pec: [unionecarabinieri@pec.it](mailto:unionecarabinieri@pec.it), per un importo orario pari a 12,00 € iva 22% esclusa per l'Affidamento Diretto del Servizio sopra riportato ex art. 36 c. 2 lett. a);

di impegnare la somma di **€ 33.000,00 (trentatremila/00)** inclusa IVA al 22%, per dando atto che, al finanziamento della spesa complessiva si farà fronte con fondi del Bilancio Comunale con impegno da imputare agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	importo	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		2022 Euro	2023 Euro	2024 Euro	-
8375/0		-	14.000,00	-	-
8351/0		-	2.000,00	-	-
8131/0		-	17.000,00	-	-

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto NON RIENTRA nei limiti dei dodicesimi in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla Legge e/o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;

Di fare espressamente presente che il Responsabile del procedimento ai sensi del D. Lgs. 50/2016 è la dott.ssa Roberta Iazzolino, Vice Comandante P. O. dello Staff Polizia Municipale;

Di dare atto che al pagamento dell'importo dovuto in favore dell'Impresa, si provvederà con atto separato, previa presentazione della fattura e verifica del DURC;

Di inoltrare la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U.E.L. per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che ne determina l'esecutività;

Di precisare, altresì, che gli allegati sono depositati agli atti dello Staff Comando Polizia Municipale;

Di precisare che a seguito della dichiarazione di dissesto finanziario adottata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 51 dell'11/11/2019, i pagamenti conseguenti al presente atto di liquidazione avverranno nel rispetto di quanto previsto dalla speciale disposizione di cui all'art. 250, comma 1 d.lgs. 267/2000 e ss.mm., in tema di dissesto finanziario degli enti locali;

Di disporre che il presente atto venga pubblicato integralmente nell'albo pretorio on-line dell'Ente, ai sensi dell'art. 32 della legge 18/06/2009, n. 69, e successive modificazioni;

Di disporre, altresì, a cura del Responsabile del procedimento, la pubblicazione delle note informative del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, in coerenza con l'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

ELENCO ALLEGATI

- 1 - File PDF NON PUBBLICATO - DICHIARAZIONE ART 80 D. LGS. 50/2016
- 2 - File PDF NON PUBBLICATO - TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI
- 3 - File PDF NON PUBBLICATO - PREVENTIVO
- 4 - File PDF NON PUBBLICATO - DICHIARAZIONE ASSOCIAZIONE

Cosenza 14/03/2023

Il Direttore di Staff

Alessia Loise

---

---

**Parere di Regolarità Contabile**

***Si esprime parere favorevole.-***

Cosenza 17/03/2023

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE  
- RISORSE FINANZIARI

Francesco Giovinazzo

---