

Registro Generale n. 441/2023

pubblicata il 20/03/2023

Reg. del Settore n. 46 / 2023



# CITTA' DI COSENZA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Settore 3 - INNOVAZIONE TECNOLOGICA - PATRIMONIO  
IMMOBILIARE

---

**Oggetto:** Canone annuale noleggio apparecchiatura multifunzione per il Servizio Patrimonio Immobiliare del Settore 3<sup>o</sup>, per l'anno 2023. Impegno di spesa.

# CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 441/2023

pubblicata il 20/03/2023

Reg. del Settore n. 46 / 2023

## Settore 3 - INNOVAZIONE TECNOLOGICA - PATRIMONIO IMMOBILIARE

---

Matilde Fittante

---

Il Responsabile del Procedimento

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

Canone annuale noleggio apparecchiatura multifunzione per il Servizio Patrimonio Immobiliare del Settore 3<sup>o</sup>, per l'anno 2023. Impegno di spesa.

### Il Direttore di Settore

Premesso:

che all'interno della struttura organizzativa del Comune di Cosenza, il Servizio Patrimonio Immobiliare del Settore 3, si occupa della gestione del patrimonio immobiliare, della gestione catastale degli immobili comunali, dell'acquisizione di beni comunali e dell'alienazione degli immobili;

che per le attività d'ufficio, pur favorendo la digitalizzazione dei processi e riducendo al minimo la carta, occorre comunque prevedere delle macchine sia per la stampa che per la scansione dei documenti, preferendo soluzioni centralizzate ovvero il collegamento ad apparecchiature di rete "multifunzione" da adibire al servizio di aree di lavoro, in modo da eliminare le singole "macchine" a servizio di singoli utenti che risultano poco efficienti e più costose;

che il servizio di noleggio di una macchina multifunzione concessa in comodato d'uso al costo del canone annuo risulta particolarmente vantaggiosa sia operativamente, in quanto garantisce tempi di risoluzioni brevi, che economicamente in quanto consente di fruire ad un costo onnicomprensivo di numerosi servizi che richiesti singolarmente avrebbero un costo di gran lunga superiore, quali quello dell'assistenza e della gestione dell'apparecchio multifunzione ivi compresa la sostituzione dei toner;

Considerato che l'Art. 28 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) prevede di non ricorrere al MEPA per le acquisizioni di beni e servizi fino a 1.000 Euro. Inoltre l'art. 1, comma 130 della **legge 30 dicembre 2018, n. 145** ha modificato l'art. 1, comma 450 della [legge 27 dicembre 2006, n. 296](#), innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Vista l'offerta economica, allegata al presente atto, che prevede una spesa complessiva di € 585,60 IVA inclusa (imponibile 480,00 € + iva 105,60 €) per il canone annuale 2023 di noleggio di un apparecchio multifunzione, concesso in comodato d'uso, dalla Ditta Caliò Informatica S.r.l. – Rende (CS), che si accetta precisando inoltre che il corrispettivo annuale proposto risulta congruo;

Dato atto che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 il fine del presente atto è garantire la continuità

operativa degli uffici del settore relativamente alla disponibilità di una apparecchiatura multifunzione collegata in rete per il servizio di scansione e copie, l'oggetto dell'affidamento è il servizio di gestione, assistenza e manutenzione dell'apparecchio multifunzione soggetto canone annuale di noleggio, la modalità di scelta del contraente è quella di cui all'art. 36 c. 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016 motivata dal fatto che la ditta indicata ha le competenze specialistiche e garantisce tempi di intervento e risoluzione brevissimi;

Che il CIG assegnato è il seguente: **ZA53A191EC**;

**Che è stato acquisito il DURC valido emesso dall'INPS/INAIL;**

**Che è stata acquisita la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art.3 della Legge 136 del 13/08/2010, dalla quale si evince il c/c dedicato;**

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;  
 VISTO lo Statuto del Comune,  
 VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;  
 VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;  
 VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;  
 VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;  
 VISTO il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;  
 VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'**art. 183, comma 7**, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta impegni di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

## DETERMINA

1. di affidare il servizio di noleggio di una macchina multifunzione alla Ditta Caliò Informatica S.r.l. – Rende (CS) per i motivi espressi in premessa ed alle condizioni dettagliate nell'allegata offerta economica;
2. di impegnare a favore della Ditta Caliò Informatica S.r.l. – Rende (CS) P.Iva 01558670780 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicativo della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2. del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 585,60 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Importo	2023 Euro	2024 Euro	2025 Euro	Es.Succ. Euro
1337	585,60	585,60	-	-	-

di precisare, ai sensi dell'art.9, comma2, del D.L. n. 78/2009, convertito nella L.n.102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente atto sarà legato all'applicazione

e della speciale disciplina di cui agli artt. 244 e ss. del D.Lgs.n. 267/2000 e ss.mm., con particolare riferimento all'art. 250, avendo questo Comune dichiarato lo statodi dissesto finanziario con deliberazione del Consiglio comunale n. 51 dell'11.11.2019;

**di dare atto** che la spesa impegnata con il presente atto NON RIENTRA nei limiti dei dodicesimi in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla Legge e/o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

**di precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis, del vigente T.U.E.L., che trattasi di spesa ricorrente;

**di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

**di disporre** che la liquidazione avverrà con successivo atto dirigenziale alla presentazione della fatturazione, previa attestazione sulla regolarità della fornitura del servizio, da parte del Direttore competente, in base a quanto stabilito dal regolamento di contabilità vigente;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009, e successive modificazioni.

Copia del presente provvedimento sarà trasmessa, a cura del Servizio Archivio al Direttore del Settore 3° "Patrimonio Immobiliare" e al Direttore del Settore 13° "Economia, Programmazione e Risorse finanziarie, Bilancio e Tributi" per i provvedimenti di competenza.

.

ELENCO ALLEGATI

- 1 - File PDF NON PUBBLICATO - offerta economica
- 2 - File PDF NON PUBBLICATO - durc
- 3 - File PDF NON PUBBLICATO - tracciabilità dei flussi finanziari

Il Direttore di Settore

Cosenza 23/02/2023

Matilde Fittante

---

---

**Parere di Regolarità Contabile**

***Si esprime parere favorevole.-***

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE  
- RISORSE FINANZIARI

Cosenza 14/03/2023

Francesco Giovinazzo

---