

Registro Generale n. 254/2023

pubblicata il 21/02/2023

Reg. dello Staff 34 / 2023



# CITTA' DI COSENZA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

### Staff COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

- 
- Oggetto:** FORNITURA IN NOLEGGIO DI N. 5 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE DI FASCIA MEDIA ED ALTA PER SCANSIONE, COPIA E STAMPA PER GLI UFFICI DEL COMANDO POLIZIA MUNICIPALE - durata 60 mesi - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP
- LOTTO 3 CIG 8457652339 - Codice CIG derivato Z4A39DC257
  - LOTTO 6 CIG 8457690295 - Codice CIG derivato Z5839DC231

# CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 254/2023

pubblicata il 21/02/2023

Reg. dello Staff 34 / 2023

## Staff COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

---

ROBERTO CARUSO

Il Responsabile del Procedimento

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

FORNITURA IN NOLEGGIO DI N. 5 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE DI FASCIA MEDIA ED ALTA PER SCANSIONE, COPIA E STAMPA PER GLI UFFICI DEL COMANDO POLIZIA MUNICIPALE - durata 60 mesi - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP

- LOTTO 3 CIG 8457652339 - Codice CIG derivato Z4A39DC257
- LOTTO 6 CIG 8457690295 - Codice CIG derivato Z5839DC231

### Il Direttore di Staff

PRESO ATTO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 dell'11.11.2019 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Cosenza, ai sensi dell'art. 246 del d.lgs. n. 267/00;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 18/10/2022 l'Ente ha fatto "Ricorso alla procedura di riequilibrio pluriennale ex art. 243 bis del D.lgs. n. 267/00";
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18/10/2022 avente ad oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione e del bilancio di previsione 2022/2024. Salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art.193 del D.lgs. n. 267/00", è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 28/11/2022, immediatamente eseguibile, è stato approvato il P.E.G. – Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2022/2024 - parte finanziaria - in termini di competenza e, con riferimento al solo primo esercizio, anche in termini di cassa, con il quale vengono affidate le risorse finanziarie ai Responsabili dei Settori/Staff e Dipartimenti;

PREMESSO che:

- il Comando Polizia Municipale ha necessità, per lo svolgimento delle attività istituzionali, di disporre di fotocopiatori multifunzione – stampante- scanner, in considerazione della localizzazione degli uffici;
- l'ottimizzazione dei costi di tale servizio risulta essere quello del noleggio;
- è necessario procedere con urgenza, in considerazione del fatto che è in scadenza l'attuale contratto di tale strumentazione, e dunque devono essere evitate grave disfunzioni per l'ente, l'ufficio e per gli utenti,

- da una ricerca effettuata sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), è presente convenzione CONSIP per il servizio di noleggio dei fotocopiatori;

PRECISATO che quindi l'ufficio si avvarrà della convenzione CONSIP Apparecchiature Multifunzione in noleggio

- Lotto 3 - apparecchiature multifunzione monocromatiche, formato A3, per gruppi di lavoro di medio-grandi dimensioni;
- Lotto 6 - apparecchiature multifunzione a colori, formato A3, per gruppi di lavoro di medio-grandi dimensioni

RITENUTO necessario aderire all'offerta CONSIP della ditta **Canon Italia S.p.A.**, sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B, iscritta al Registro delle Imprese di Milano, Monza Brianza e Lodi n. 00865220156, P. IVA 11723840150 - [consip@support.canon-europe.com](mailto:consip@support.canon-europe.com) - affidataria dei lotti 3 e 6 per il noleggio di

- n°3 apparecchiature multifunzione monocromatiche, formato A3, per gruppi di lavoro di medio-grandi dimensioni per la durata di 60 mesi, 30000 copie incluse, per un costo trimestrale pari ad € 144,59 ciascuno oltre IVA come per legge come da bozza d'ordine,
- n. 2 apparecchiature multifunzione a colori, formato A3, per gruppi di lavoro di medio-grandi dimensioni per la durata di 60 mesi, di cui
  - n. 1 con 14000 copie b/n incluse e con 6000 copie a colori incluse, per un costo trimestrale pari ad € 216,60 ciascuno oltre IVA come per legge come da bozza d'ordine,
  - n. 1 con 7000 copie b/n incluse e con 3000 copie a colori incluse, per un costo trimestrale pari ad € 146,70 ciascuno oltre IVA come per legge come da bozza d'ordine,

VISTO che, per quanto premesso, è opportuno procedere all'affidamento del noleggio alla ditta sopra citata per la durata di 60 (mesi) mesi ed una spesa di € 3.188,28 annuali oltre iva come per legge per un totale di € 3.889,71 iva compresa annuali;

PRESO ATTO della dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari allegata;

CONSIDERATO che l'ufficio ha acquisito certificazione del DURC regolare Numero Protocollo INAIL\_36665998 Data richiesta 04/02/2023 Scadenza validità 04/06/2023 allegato;

RILEVATO che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010 come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010) alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara

- LOTTO 3 CIG 8457652339 - Codice CIG derivato Z4A39DC257
- LOTTO 6 CIG 8457690295 - Codice CIG derivato Z5839DC231

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18/10/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023, redatto secondo le disposizioni normative contenute nel d.lgs. 118/2011 e, quale parte integrante del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

Considerato che il Dirigente dello Staff Polizia Municipale, ing. dott.ssa Alessia Loise, attesta l'insussistenza di propri rapporti di parentela ed affinità con il Rappresentante Legale della Società **Canon Italia S.p.A.**, sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI),

Strada Padana Superiore 2/B, iscritta al Registro delle Imprese di Milano, Monza Brianza e Lodi al n. 00865220156, P. IVA 11723840150 - consip@support.canon-europe.com e con le figure professionali che possono impegnare la Società affidataria verso l'esterno;

Visto il Decreto Sindacale n. 3261 del 10/02/2022 con il quale è stato prorogato l'incarico di dirigente dello Staff Comando Polizia Municipale;

Preso atto del differimento per l'approvazione del bilancio di previsione anno 2023 stabilito dalla legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023- 2025" all'articolo I, comma 775: "In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023."

Considerato che

- come disposto dall'art. 183, co. 7 del D.lgs. 267/2000 la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti (Circolare n° 1/97 del Ministero dell'Interno) ;
- il provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Tanto premesso e considerato;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune,

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'**art. 183, comma 7**, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta impegni di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

## DETERMINA

1. Di aderire alla Convenzione Consip;

2. di affidare alla ditta **Canon Italia S.p.A.**, sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B, iscritta al Registro delle Imprese di Milano, Monza Brianza e Lodi al n. 00865220156, P. IVA 11723840150 - consip@support.canon-europe.com, il

servizio di noleggio di n° 5 fotocopiatori multifunzione, stampante-scanner, come da bozze d'ordine allegata, per la cifra di € 19.448,51 inclusa IVA per 60 mesi;

3. di procedere al disimpegno delle somme di cui all'impegno n. 74/2023 assunto sul capitolo di spesa 2126/0 anno 2023 per un importo pari a € 3.891,70 - rif. determinazione dirigenziale RG 205/2023

4. di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa di complessivi € 19.448,51 iva compresa a favore della ditta **Canon Italia S.p.A.**, sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B, iscritta al Registro delle Imprese di Milano, Monza Brianza e Lodi n. 00865220156, P. IVA 11723840150 - consip@support.canon-europe.com - nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Importo	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		2022 Euro	2023 Euro	2024 Euro	Es. Succ. Euro
2126/0	€ 8.864,52 CIG Z5839DC231		1.772,90	1.772,90	5.318,72
2126/0	€ 10.583,99 CIG Z4A39DC257		2.118,80	2.118,80	6.346,39

5. di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto spesa non frazionabile;

6. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;

7. di precisare, altresì, che per l'impegno delle somme necessarie al pagamento dei ratei di noleggio oltre il 2024 si procederà con successive determinazioni dirigenziali

8. di comunicare che gli atti allegati rimarranno depositati presso il Comando Polizia Municipale;

9. Di disporre che il presente atto venga pubblicato integralmente all'albo pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni

10. Di trasmettere il presente provvedimento al Settore Programmazione e Risorse Finanziarie ed al responsabile del procedimento per gli adempimenti di competenza

La presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Servizio Finanziario

#### ELENCO ALLEGATI

- 1 - File PDF NON PUBBLICATO - bozza ordine fotocopiatori colori
- 2 - File PDF NON PUBBLICATO - bozza ordine fotocopiatori b/n
- 3 - File PDF NON PUBBLICATO - AVCP - Smart CIG\_bn
- 4 - File PDF NON PUBBLICATO - AVCP - Smart CIG\_colori
- 5 - File PDF NON PUBBLICATO - tracciabilità
- 6 - File PDF NON PUBBLICATO - Durc\_INAIL\_36665998\_
- 7 - File PDF NON PUBBLICATO - dichiarazione possesso requisiti art. 80 dlgs 50/2016 canon - mepa

Il Direttore di Staff

Cosenza 08/02/2023

Alessia Loise

---

---

**Parere di Regolarità Contabile**

***Si esprime parere favorevole.-***

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE  
- RISORSE FINANZIARI

Cosenza 20/02/2023

Francesco Giovinazzo

---