

Registro Generale n. 217/2023
pubblicata il 14/02/2023

Reg. del Settore n. 2 / 2023



CITTA' DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Settore 10 - URBANISTICA E EDILIZIA

Oggetto: Autorizzazione modalità Lavoro Agile "Smart Working"

CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 217/2023pubblicata il 14/02/2023Reg. del Settore n. 2 / 2023

Settore 10 - URBANISTICA E EDILIZIA

Giuseppe Bruno

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

Autorizzazione modalità Lavoro Agile "Smart Working"

Il Direttore di Settore

Vista la richiesta della dipendente Sig.ra Teresa Guido nata a Cosenza il 16.12.1967, residente a Spezzano della Sila in via A.Guarasci n.7° in servizio presso il Settore 10° Edilizia ed Urbanistica dipendente comunale, matricola 4164, con rapporto di lavoro full-time.

Vista la proposta di lavoro (in allegato sub A), da effettuarsi in modalità agile, inerente l'istruttoria delle pratiche di Idoneità Abitativa, la collaborazione al rilascio dei permessi di occupazione suolo pubblico, e la collaborazione all'istruzione delle pratiche di edilizia privata presentate in via telematica tramite lo sportello S.U.E. istituito dalla Regione Calabria, da effettuarsi nelle giornate di lunedì pomeriggio, martedì e giovedì intera giornata, con periodo fino a quando consentito dalla normativa vigente ed eventuali proroghe;

Vista la disponibilità della dipendente di eseguire tali lavorazioni mettendo a disposizione per la prestazione lavorativa da remoto le seguenti strumentazioni: computer e cancelleria;

Vista la disposizione secondo quanto indicato nella Direttiva del 4 marzo 2020, di rientrare nelle categorie che danno priorità nell'accesso alle modalità di lavoro in smart working;

Vista la disponibilità di attenersi alle disposizioni impartite dall'Amministrazione per lo svolgimento dello smart working;

Vista la disponibilità della dipendente ad impegnarsi a svolgere l'attività in smart working nel rispetto dei criteri di idoneità, sicurezza e riservatezza e in un luogo rispondente ai requisiti minimi stabiliti nell'informativa generale sulla gestione della salute e sicurezza per i lavoratori in smart working, nel rispetto della direttiva dell'INAIL sulla salute e sicurezza nel lavoro agile ai sensi dell'art. 22, comma 1, l.81/2017, di cui all'avviso sul portale Inail del 26 febbraio 2020;

Vista l'autorizzazione della dipendente al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art.10 D.L.gs 30 giugno 2003 n.196 finalizzato agli adempimenti necessari per l'espletamento della procedura per la partecipazione alla modalità di lavoro in smart working;

Vista l'autorizzazione della dipendente di esonerare l'Amministrazione da ogni spesa sostenuta per l'utilizzo delle apparecchiature, i consumi elettrici, di connessione alla rete internet ed alle comunicazioni telefoniche connesse all'attività lavorativa;

Vista la Legge del 22 maggio 2017 n.81 (art. 18 - 24) disciplina il lavoro agile inserendolo in una cornice normativa e fornendo le basi legali per la sua applicazione anche nel settore pubblico. La legge all'articolo 18 definisce il lavoro agile come "modalità di esecuzione nel rapporto di lavoro subordinato stabilito mediante accordo tra le parti, anche con forme di organizzazioni per fasi, cicli e obiettivi e senza precisi vincoli di orario o di luogo di lavoro, con il possibile utilizzo di strumenti tecnologici per lo svolgimento dell'attività lavorativa. La prestazione lavorativa viene eseguita, in parte all'interno di locali aziendali e in parte all'esterno senza una postazione fissa, entro i soli limiti di durata massima dell'orario di lavoro giornaliero e settimanale, derivanti dalla legge e dalla contrattazione collettiva." Obiettivo dichiarato a promuovere il lavoro agile per "incrementare la competitività e agevolare la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro", ed il comma 3 a precisare che le disposizioni normative si applicano ai "rapporti di lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

Vista la nota n°2414/2022 dell'Inail, di intesa con il Ministero del Lavoro, che ha specificato che con l'introduzione delle norme contenute nel D.lgs 105/2022 sono state apportate modifiche ai criteri di prelazione per la concessione di Lavoro Agile che, a decorrere dal 13/08/2022 specifica che la priorità è estesa alle lavoratrici e ai lavoratori con figli fino a 12 anni di età, modificato dalla Legge n°142/2022 recante la proroga del Lavoro Agile per i lavoratori fragili e i genitori lavoratori con figli minori di 14 anni;

Visto l'accordo tra le parti, (in allegato sub B);

IL DIRIGENTE

Verificata che la richiesta della dipendente è compatibile con le mansioni assegnate e le esigenze organizzative del settore, attesta che il progetto /attività individuato può essere svolto nella modalità Smart Working come richiesto dal lavoratore:

Preso atto di quanto sopra attestato, si :

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;
VISTO lo Statuto del Comune,
VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;
VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;
VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis* comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

DETERMINA

- di autorizzare la dipendente Teresa Guido allo svolgimento, delle mansioni in Lavoro

Agile, "Smart Working", con le modalità sopra menzionate;

- di stipulare, lo svolgimento della prestazione lavorativa, come regolato dallo schema di contratto tra le parti in allegato.

Per tutto quanto non espressamente richiamato si rimanda alla Legge 142/2022 e al decreto Legge 105/2022, normativa di settore Legge 124/2015, , Legge 22 maggio 2017 n.81, Direttiva n.1 del 2020 - e s.m.i.;

ELENCO ALLEGATI

1. File PDF - sub A - Domanda di partecipazione modalità di lavoro smart working
2. File PDF - sub B - Accordo lavoro in modalità agile

.

ELENCO ALLEGATI

- 1 - File PDF NON PUBBLICATO - DOMANDA AL DIRIGENTE
- 2 - File PDF NON PUBBLICATO - ACCORDO INDIVIDUALE

Il Direttore di Settore

Giuseppe Bruno

Cosenza 13/02/2023
