

Registro Generale n. 1984/2023

pubblicata il 23/10/2023

Reg. dello Staff 203 / 2023



CITTA' DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Staff COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Oggetto: Determinazione a contrarre per l'affidamento temporaneo per mesi (6) sei del #servizio di notificazione a mezzo posta di atti giudiziari - di cui alla legge n. 890/1982 e ss. mm. ii. - e comunicazioni connesse, di violazioni del codice della strada - di cui all'art. 201 del d. lgs. n. 285/1992 -, di violazioni dei regolamenti e ordinanze comunali e delle leggi e dei regolamenti di competenza della polizia locale# - CIG: A014071099

CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 1984/2023

pubblicata il 23/10/2023

Reg. dello Staff 203 / 2023

Staff COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

ROBERTO CARUSO

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

Determinazione a contrarre per l'affidamento temporaneo per mesi (6) sei del #servizio di notificazione a mezzo posta di atti giudiziari - di cui alla legge n. 890/1982 e ss. mm. ii. - e comunicazioni connesse, di violazioni del codice della strada - di cui all'art. 201 del d. lgs. n. 285/1992 -, di violazioni dei regolamenti e ordinanze comunali e delle leggi e dei regolamenti di competenza della polizia locale# - CIG: A014071099

Il Direttore di Staff

Premesso che:

- è attualmente in essere un contratto per la "fornitura, installazione e manutenzione del servizio di gestione dei verbali di infrazione al codice della strada e di polizia amministrativa di competenza della polizia locale - CIG 91593663EF";
- è necessario procedere alla spedizione degli atti predisposti a mezzo raccomandata A.G. come previsto dalle norme vigenti;
- che la procedura di gara per l'affidamento del servizio di spedizione degli atti è ancora in corso;

Ravvisata la necessità, nonché l'urgenza, di dover garantire la spedizione degli atti di violazione che saranno prodotti nel corso dell'anno 2023, nelle more della riproposizione della procedura di gara per l'affidamento del servizio di notificazione a mezzo posta A. G. delle violazioni del c.d.s. e dei regolamenti e ordinanze comunali;

Considerato che la Consip S.p.A. non ha attualmente attivato convenzioni per il servizio in oggetto alle quali poter eventualmente aderire e pertanto il combinato disposto dall'art. 7, comma 2, del D.L. 52/12, convertito in Legge 94/2012, dall'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006 come modificato dal comma 502, dell'art. 1 della legge di stabilità 2016 e dall'art. 36, comma 6, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. consente alle stazioni appaltanti di utilizzare il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA);

Richiamate le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 145 del 30 dicembre 2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- art. 50 del d.lgs. n. 31 marzo 2023, n. 36, che disciplina le procedure sotto soglia, per affidamenti di importo inferiore a 139.000 euro, con possibilità di procedere mediante affidamento diretto, anche

senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Constatato che l'utilizzo del Mercato Elettronico:

- 1) Rappresenta anche un'opportunità per gestire meglio gli acquisti grazie alla maggior snellezza e trasparenza delle procedure amministrative;
- 2) Favorisce l'innovazione dei processi di approvvigionamento in termini di maggior efficacia ed efficienza;

Considerato che

- l'importo di affidamento del servizio risulta inferiore a € 140.000,00 iva esclusa, e quindi, acquisibile, stante nel caso di specie la sussistenza di motivi validi in considerazione della tipicità del prodotto, anche mediante affidamento diretto;
- nel mercato elettronico del MEPA è stata istituita la possibilità di utilizzare una nuova procedura per eseguire l'affidamento, oltre all'ordine diretto ed alla richiesta di offerta, denominata "trattativa diretta";
- la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;
- la "trattativa diretta" viene indirizzata ad un unico fornitore e risponde a due fattispecie normative: affidamento diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50 Lgs n. 36/2023 e procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 76 D. Lgs. n. 36/2023;
- la modalità di acquisto tramite "trattativa diretta" riduce le tempistiche permettendo procedure più immediate nell'acquisto della fornitura o del servizio;

Ritenuto:

- di poter procedere all'affidamento diretto mediante trattativa diretta, nel rispetto dei principi di cui all'art. 48 del D.lgs. 36/2023 e in base al dettato di cui agli artt. 50 e 76 del medesimo decreto;
- che l'operatore economico in quanto presente nel MEPA ha già reso dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice dei contratti pubblici in fase di accreditamento al sistema e, pertanto, in caso di successivo accertamento se ne riscontrasse la mancanza avverrà la risoluzione immediata del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta con conseguente applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- che l'art. 17 del d.lgs. 36/2023 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 50 del Codice, la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

Precisato che la ditta **Sailpost S.p.A.** con sede legale nel Comune di Vecchiano fraz. Migliarino Pisano Prov. PI Via del Fischione n. 19 con sede operativa nel Comune di Vecchiano fraz. Migliarino Pisano Prov. PI Via del Fischione n. 19 Codice fiscale 01528040502 Partita IVA 01528040502 PEC sailpost@pec.tdnet.it, titolare di licenza 5 - A1/2019, ha proposto, a mezzo trattativa diretta sul MePA NUMERO DI RDO: 3764094, la spedizione a mezzo posta A.G. degli atti prodotti (verbali cds e amministrativi) e offrendo uno sconto del 5% rispetto al prezzo previsto dal FSU Poste Italiane spa pari a € 9,06 oltre IVA come per legge.

Tenuto conto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, il presente affidamento diretto è motivato da:

- rispondenza di quanto offerto rispetto alle esigenze rappresentate dal Comando di Polizia Locale;
- il fine che si intende perseguire con l'esecuzione del contratto è la conclusione di un contratto per l'affidamento del servizio di spedizione dei verbali di violazione alle norme del c.d.s. sul territorio nazionale per un periodo di mesi 6 (sei);

-congruità dell'offerta e convenienza del prezzo per come sopra rappresentato;

-la forma contrattuale si identifica con l'affidamento diretto e la scelta del contraente è stata effettuata mediante la procedura della trattativa diretta sulla piattaforma MePA;

Considerato pertanto necessario procedere all'impegno di spesa, quale somma occorrente per i servizi che saranno richiesti;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che

-l'importo di € 138.000,00 oltre Iva, quale somma occorrente per la spedizione dei verbali con raccomandata A.G. durante il periodo di validità del presente affidamento, trova copertura finanziaria nell'ambito dei capitoli di bilancio di previsione 2022/2024;

Precisato che

-è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta affidataria tramite la piattaforma Durc Online (Numero Protocollo INAIL_39107189 Data richiesta 15/06/2023 Scadenza validità 13/10/2023);

-ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il Codice CIG: A014071099;

-il corrispettivo sarà liquidato, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, ovvero tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, con successivi atti di liquidazione, previa acquisizione di fatture elettroniche attinenti il servizio di cui trattasi, contenente il codice CIG A014071099 e verifica dell'esatto adempimento della prestazione affidata;

-i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, comma 1 e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 del D. Lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune.

Vista la trattativa diretta NUMERO DI RDO: 3764094 sul MePA, Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Considerato che il Dirigente dello Staff Polizia Municipale, avv. Gianpiero Scaramuzzo, e il RUP, dott. Roberto Caruso, attestano l'insussistenza di propri rapporti di parentela ed affinità con il Rappresentante Legale della Società **Sailpost S.p.A.** con sede legale nel Comune di Vecchiano fraz. Migliarino Pisano Prov. PI Via del Fischione n. 19 con sede operativa nel Comune di Vecchiano fraz. Migliarino Pisano Prov. PI Via del Fischione n. 19 Codice fiscale 01528040502 Partita IVA 01528040502 PEC sailpost@pec.tdnet.it e con le figure professionali che possono impegnare la Società affidataria verso l'esterno;

Visto il Decreto Sindacale n. 5351 del 3/10/2023 con il quale è stato confermato l'incarico di dirigente dello Staff Comando Polizia Municipale;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18/10/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024, redatto secondo le disposizioni normative contenute nel d.lgs. 118/2011 e, quale parte integrante del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

Considerato che

-come disposto dall'art. 183, co. 7 del D.lgs. 267/2000 la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti (Circolare n° 1/97 del Ministero dell'Interno);

-il provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Tanto premesso e considerato;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune,

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
 VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;
 VISTO il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;
 VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'**art. 183, comma 7**, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta impegni di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

DETERMINA

1. DI ATTESTARE che alla data della presente i prodotti/beni oggetto del presente provvedimento non è compreso nelle convenzioni attive Consip SPA;
2. DI PROCEDERE all'affidamento diretto del servizio di spedizione con raccomandata A.G. dei verbali per violazioni al c.d.s. e amministrativi emessi dal Comando Polizia Municipale mediante trattativa diretta della durata di mesi 6 (sei) - CIG 9542769E16, a favore della ditta **Sailpost S.p.A.** con sede legale nel Comune di Vecchiano fraz. Migliarino Pisano Prov. PI Via del Fischione n. 19 con sede operativa nel Comune di Vecchiano fraz. Migliarino Pisano Prov. PI Via del Fischione n. 19 Codice fiscale 01528040502 Partita IVA 01528040502 PEC sailpost@pec.tdnet.it per un importo complessivo, per l'intera durata del contratto, pari a € 138.000,00 oltre IVA come per legge;
3. DI PROCEDERE AL DISIMPEGNO della somma di € 68.360,00 dall'impegno n. 645/2023;
4. DI PROCEDERE alla riduzione della prenotazione n. 1488/2023 per un importo di € 100.000,00;
5. di impegnare a favore della ditta **Sailpost S.p.A.** con sede legale nel Comune di Vecchiano fraz. Migliarino Pisano Prov. PI Via del Fischione n. 19 con sede operativa nel Comune di Vecchiano fraz. Migliarino Pisano Prov. PI Via del Fischione n. 19 Codice fiscale 01528040502 Partita IVA 01528040502 PEC sailpost@pec.tdnet.it la somma di € 168.360,00 IVA nella misura di legge compresa, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue

Capitolo/ articolo	Importo	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		2022 Euro	2023 Euro	2024 Euro	Es. Succ. Euro
7374/0	168.360,00		168.360,00		

6. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. di dare atto che la spesa non è suscettibile di pagamenti frazionabili in dodicesimi e quindi non soggiace ai limiti di cui all'art. 163 D. Lgs. n° 267/2000;
8. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. Di formalizzare il rapporto con l'affidatario mediante scambio di lettere commerciali con le procedure semplificate di cui all'art. 32 del D. Lgs 50/2016;
10. Di stabilire che con atto separato si procederà alla successiva liquidazione della spesa e al successivo accertamento della regolarità contributiva della ditta tramite richiesta online del DURC;

11. Di fare espressamente presente che il Responsabile unico del progetto, ai sensi del D. Lgs. 36/2023, nonché responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/90, è il dott. Roberto Caruso;
12. Di dare atto che, ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento Comunale è stato accertato che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, con interessi personali del responsabile di Settore e degli altri dipendenti che hanno partecipato all'istruttoria dell'atto e di altri soggetti indicati negli artt. 6 e 7 del predetto Codice di Comportamento
13. Di inviare la presente al settore 13 Programmazione e Risorse Finanziarie - Bilancio per gli adempimenti di competenza;
14. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni.

Copia del presente provvedimento sarà trasmessa, anche per via telematica e a cura del Servizio Archivio al Dirigente Settore Programmazione e Risorse Finanziarie per i provvedimenti di competenza

.

ELENCO ALLEGATI

- 1 - File PDF NON PUBBLICATO - DURC
- 2 - File PDF NON PUBBLICATO - CAPITOLATO SERVIZI
- 3 - File PDF NON PUBBLICATO - ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI PREVISTE NEL CAPITOLATO
- 4 - File PDF NON PUBBLICATO - DICHIARAZIONE TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI
- 5 - File PDF NON PUBBLICATO - PATTO INTEGRITA'
- 6 - File PDF NON PUBBLICATO - OFFERTA ECONOMICA

Il Direttore di Staff

Cosenza 07/10/2023

Gianpiero Scaramuzzo

Parere di Regolarità Contabile

Si esprime parere favorevole.-

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE
E RISORSE FINANZIARI

Cosenza 17/10/2023

Giuseppe Bruno
