

Registro Generale n. 1820/2023
pubblicata il 26/09/2023

Reg. del Settore n. 311 / 2023



CITTA' DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Settore 5 - WELFARE FORMAZIONE LAVORO PNRR

Oggetto: PIANO REGIONALE DI CONTRASTO ALLA POVERTA (2021-2023),
QUOTA SERVIZI ANNUALITA 2021 LIQUIDAZIONE COMPENSO
ASSISTENTE SOCIALE- MESE DI AGOSTO 2023.
CUP F11H21000040001.

CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 1820/2023

pubblicata il 26/09/2023

Reg. del Settore n. 311 / 2023

Settore 5 - WELFARE FORMAZIONE LAVORO PNRR

SOFIA VETERE

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

PIANO REGIONALE DI CONTRASTO ALLA POVERTA (2021-2023), QUOTA SERVIZI ANNUALITA 2021 LIQUIDAZIONE COMPENSO ASSISTENTE SOCIALE- MESE DI AGOSTO 2023.

CUP F11H21000040001.

Il Direttore di Settore

PREMESSO CHE

- con DCC n. 51 del 11/11/2019 è intervenuta la dichiarazione di dissesto finanziario dell'Ente;
- con Decreto Sindacale Prot. N. 2774 del 16/05/2023, è stato conferito l'incarico di Dirigente del "Settore N. 5 Welfare-Formazione Lavoro-PNRR" all'Avv. Matilde Fittante
- con D.G.R. n. 5197 del 16 maggio 2022 la Regione Calabria ha proceduto alla presa d'atto delle disposizioni di cui al Decreto Interministeriale del 30/12/2021 di riparto del "Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale" per l'anno 2021 e registrato alla Corte dei Conti il 24/01/2022, che prevede per la Regione Calabria l'importo di euro 30.591.000,00 destinati al finanziamento dei livelli essenziali delle prestazioni sociali già individuati dal D.lgs. n. 147/2017, e con il quale è stata assegnata al Distretto socio-assistenziale n. 1 di Cosenza la Quota Servizi del Fondo Povertà 2021 pari a € 2.022.644,68 (duemilioneventidueilaseicentoquarantaquattro//68);

RICHIAMATI

- la Determinazione n.106 del 19.01.2018 "*Costituzione di una Long-List di professionisti esterni da utilizzare per il potenziamento dei servizi a favore dei nuclei familiari beneficiari del SIA/REI - PON Inclusione*";
- la Determinazione Dirigenziale n. 1533 del 20/06/2018 con la quale è stato approvato l'elenco dei professionisti per la costituzione della Long-List di cui sopra;
- la Determinazione n. 2326/2018 sono state individuate le figure professionali di Assistenti sociali e Assistenti sociali specialisti;
- D.D. n. 2017 del 31/12/2020 avente ad oggetto "Quota Servizi Fondo Povertà 2019 - Presa d'atto Decreto Ministeriale riparto somme e prenotazione impegno di spesa per progetti personalizzati di inclusione e di sostegno al reddito CUP F19G20000980001";
- D.D. n. 1059 del 15/07/2021 avente ad oggetto "Reimputazione parziale di residui e adempimenti conseguenti (Art. 3, comma 4, D.Lgs. N. 118/2011 e p.c. All. 4/2, Punto 9.1). Richiesta Settore 5 Welfare";

- il contratto e la proroga sottoscritti rispettivamente in data 04/10/2018, 23/12/2019, 16/12/2020, 29/06/2021 e 21/12/2021 dalle Assistenti Sociali di base: Iusi Francesca (C.F.: SIUFNC78D42D086B - P.IVA IT03580280786) , Lepore Debora (C.F.: , LPRDBR83S57D086A – P.IVA : IT03580600785), Nigro Luigina (CF NGRLNM89E59D086L P.IVA IT03580740789), Tartaro Alessandra (C.F.: TRTLSN87L59D086I P.IVA IT03580410789) e delle Assistenti Sociali Specialiste: Muoio Nadia (C.F.: MUONLR83M50D086A P.IVA: IT03580590788), Lopez Ilaria (Cod.Fisc.: LPZLRI83R46D086P- P.IVA IT03451360782), Governi Emanuela (Cod.Fisc.: GVRMNL84C44D086Z P.IVA: IT03641190784);
- la propria precedente Determinazione Dirigenziale n. 713 del 09/05/2022, avente ad oggetto “Accertamento residui attivi e passivi del Settore 6 Welfare”;
- D.D. n. 958 del 25/05/2023 avente ad oggetto “Accertamento residui attivi e passivi. Settore 6 Welfare”;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 428 del 29/03/2022 recante “Quota Servizi Fondo Povertà 2020 - Presa d’atto Decreto Ministeriale riparto somme e impegno di spesa per progetti personalizzati di inclusione e di sostegno al reddito CUP F19J21017160001;

- Determinazione Dirigenziale n. 1394 del 04/08/2022 recante Quota Servizi Fondo Povertà 2021 - Assunzione impegno di spesa. CUP F11H21000040001;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 2270 del 22/12/2022 con ad oggetto: “Piano Regionale di Contrasto alla Povertà (2021-2023), Quota Servizi Annualità 2021 CUP F11H21000040001: Presa d’atto Verbale della Conferenza dei Sindaci del 27/04/2022 e proroga contratti dei professionisti esterni incaricati nell’ambito dell’Avviso 1/2019 del PON Inclusione 2014-2020 e del Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla Povertà 2018-20”;

CONSIDERATO

che l’attività dell’Assistente Sociale di Base, Tartaro Alessandra, è stata svolta nel mese di Agosto 2023 e che nel predetto mese sono state effettuate complessivamente n° 71 ore di servizio;

DATO ATTO:

- che il costo orario previsto per le Assistenti Sociali di Base è pari ad Euro 17,62 e pertanto, la spesa maturata nel periodo di Agosto 2023 ammonta complessivamente ad Euro **1.251,02**;
- che la spesa complessiva di Euro **1.251,02** trova disponibilità finanziaria sul **Cap. 6919/0** impegno 94//**2023**, giusta Determinazione Dirigenziale n. 2270/2022;
- Che ai fini della liquidazione delle prestazioni effettuate nel mese di Agosto 2023, la professionista suindicata ha presentato la fattura elettronica elencata nel prospetto allegato in formato PDF;

DATO ATTO, altresì, che il servizio di cui trattasi è stato regolarmente effettuato nel periodo sopra indicato;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), in atti d’ufficio allegato, che regola la regolarità contributiva, della professionista Tartaro Alessandra (N. Prot. INPS 37484132, scadenza validità 10.01.2024);

VISTA la dichiarazione resa dalla suindicata professionista, ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 e della Legge n° 136 del 13 Ottobre 2010 e successive modifiche ed integrazioni “Tracciabilità dei flussi finanziari, in atti d’ufficio allegati;

RITENUTO che sussistono le condizioni per potersi procedere alla liquidazione delle prestazioni effettuate;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;
VISTO lo Statuto del Comune,
VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;
VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;
VISTO il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;
VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'**art. 184, commi 3 e 4**, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta liquidazione di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

DETERMINA

Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2.Di liquidare all’assistente sociale: Tartaro Alessandra (CF:TRTLSN87L59D086I P.IVA: IT03580410789) Fatt. n. 10 del 04.09.2023 di Euro 1.251,02; per un importo complessivo di Euro

1.251,02 da accreditare mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, i cui estremi sono stati espressamente indicati nella dichiarazione sostitutiva trasmessa all'Ente dai suddetti, ai sensi dell’art. 3 della legge n.136/2010, modificata dal decreto-legge n. 187/2010, convertito in legge n. 217/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari per come specificato nel report allegato e parte integrante del presente atto;

3.Di precisare che la spesa complessiva di **1.251,02** trova disponibilità finanziaria sul sul **Cap. 6919/0** impegno 94/2023, giusta Determinazione Dirigenziale n. 2270/2022;

4.Di dare atto che le fatture presentate dai professionisti di che trattasi risultano debitamente attestate e vidimate, allegate e parte integrante del presente provvedimento;

5.Di dare atto che, a seguito della dichiarazione di dissesto finanziario adottata dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 51 del 11/11/2019, i pagamenti conseguenti al presente Atto di Liquidazione, avverranno nel rispetto di quanto previsto dalla speciale disposizione di cui all’art. 250, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm., in tema di dissesto finanziario degli Enti Locali;

6.Di confermare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 Bis, co. 1, D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine

alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7.Di disporre che il presente atto venga pubblicato integralmente nell'albo pretorio on-line dell'Ente, ai sensi dell'art.32 della Legge 18/6/2009, n.68 e ss.mm.ii.;

8.Di Inviare copia del presente provvedimento agli uffici interessati, per quanto di competenza.

.

ELENCO ALLEGATI

1 - File PDF NON PUBBLICATO - Riepilogo fattura Agosto 2023 Assistente Sociale

2 - File PDF NON PUBBLICATO - Tartaro A. - Report Fatt. n.10401624575, DURC, Tracc. Flussi Finanziari, Doc. Identità

Cosenza 21/09/2023

Il Direttore di Settore

Matilde Fittante

Parere di Regolarità Contabile

Si esprime parere favorevole.-

Cosenza 21/09/2023

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE
E RISORSE FINANZIARI

Giuseppe Bruno
