

Registro Generale n. 1767/2023  
pubblicata il 19/09/2023

Reg. del Settore n. 101 / 2023



# CITTA' DI COSENZA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Settore 3 - PATRIMONIO STRUTTURE SPORTIVE E  
RICREATIVE PLANETARIO

---

**Oggetto:** Trasmissione elenco beni immobili al MEF. Conferma nomina R.U.P. geom. Rodolfo Fera. Affidamento servizio occasionale di supporto ed Impegno di spesa. CIG Z153C1225F.

# CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 1767/2023

pubblicata il 19/09/2023

Reg. del Settore n. 101 / 2023

## Settore 3 - PATRIMONIO STRUTTURE SPORTIVE E RICREATIVE PLANETARIO

---

Francesco Giovinazzo

Il Responsabile del Procedimento

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

Trasmissione elenco beni immobili al MEF. Conferma nomina R.U.P. geom. Rodolfo Fera. Affidamento servizio occasionale di supporto ed Impegno di spesa. CIG Z153C1225F.

### Il Direttore di Settore

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 dell'11.11.2019 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Cosenza, ai sensi dell'art. 246 del D.lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 18/10/2022 l'Ente ha fatto ricorso alla procedura di riequilibrio pluriennale ex art. 243-bis del D.lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18/10/2022 avente ad oggetto: "Approvazione del Documento unico di programmazione e del bilancio di previsione 2022/2024. Salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D.lgs. n. 267/00", è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 18.10.2022, l'Ente ha stabilito di fare ricorso alla procedura di riequilibrio pluriennale ex art. 243 bis del D.lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 28/11/2022, immediatamente eseguibile, è stato approvato il P.E.G. - Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2022/2024 - parte finanziaria - in termini di competenza e, con riferimento al solo primo esercizio, anche in termini di cassa, con il quale vengono affidate le risorse finanziarie ai Responsabili dei Settori/Staff e Dipartimenti;

RILEVATO che, ad oggi, l'Ente non ha approvato il bilancio di previsione 2023/2025, il cui termine risulta prorogato, per decreto ministeriale, al prossimo 30 settembre, per cui l'Ente si trova tecnicamente in esercizio provvisorio;

VISTE le deliberazioni della Giunta Comunale n. 33 del 29/03/2023, siccome rettificata con deliberazione G.C. n. 44 del 02/05/2023, e n. 51 del 16/05/2023 con le quali è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente e ridistribuite le funzioni e competenze tra i vari Settori dirigenziali di staff e di linee;

VISTO il decreto sindacale ID flusso n. 3364 Gabinetto del Sindaco del 09/06/2023 - Protocollo generale n. 43283 del 12/06/2023, notificato in pari data, con il quale è stato confermato al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Settore 6° "Manutenzione reti, impianti ed edifici, Segnaletica, Parco auto - Protezione Civile - Servizio Idrico integrato", nonché, ad interim, l'incarico di Dirigente del Settore 3° "Patrimonio - Strutture Sportive e Ricreative - Planetario";

PREMESSO che:

- ogni anno l'Ente è tenuto ad aggiornare e ad inviare al MEF gli elenchi dei propri beni immobili;
- tale adempimento rimane in capo al Settore del Patrimonio in intestazione;
- il R.U.P. dell'adempimento Geom. Rodolfo Fera, con propria nota mail del mese di giugno comunicava l'impossibilità di attendere nei tempi previsti all'adempimento, anche in ragione delle proprie precarie condizioni di salute, che lo costringono ad essere assente dal lavoro anche per lunghi periodi;
- il Settore si trova ormai da tempo in una situazione particolarmente gravosa, sia per i numerosi adempimenti in capo allo stesso che per l'insufficienza di risorse umane specializzate al proprio interno;
- è necessario pertanto affiancare il RUP con attività di supporto, finalizzata all'evasione corretta e tempestiva dell'adempimento di che trattasi;

Atteso che il mancato aggiornamento ed invio dei dati comporta, peraltro, l'applicazione di gravi sanzioni a carico dell'Ente e dei suoi responsabili;

Ravvisata, pertanto, la necessità di provvedere mediante un supporto esterno laddove la tipologia degli adempimenti lo consenta, al fine di portare a termine l'adempimento in questione in tempi brevi evitando il perdurare di ripercussioni negative;

Vista la disponibilità manifestata dal Sig. Giuseppe Colacino, Codice Fiscale CLCGPP54M20D086G, a supportare l'Ente nell'adempimento di che trattasi, attraverso una prestazione di tipo meramente occasionale ed al costo complessivo di euro 1.000,00 al lordo di eventuali trattenute di legge;

Sentito con esito favorevole il titolare del PEG ai fini dell'impegno delle somme necessarie in bilancio;

Ritenuto che per le competenze ed esperienze professionali acquisite, debitamente riportate nel curriculum, il collaboratore ed esperto non solo in materia informatica ma anche nel campo della gestione del patrimonio mobiliare ed immobiliare risulti adeguato allo svolgimento delle attività da effettuare per gli adempimenti sopra riportati;

Acquisita per le vie brevi la disponibilità del predetto soggetto a svolgere il servizio e le attività di supporto e gli adempimenti di aggiornamento ed invio dei dati ed, in particolare:

1. accreditamento del responsabile del trasferimento tramite richiesta effettuata sulla piattaforma al MEF;
2. verifica degli elenchi dei beni immobili risultanti nell'inventario tramite il software di contabilità in uso all'Ente;
3. eventuali possibili, nei tempi disponibili, correzione di errori e mancanze nella registrazione dei beni contenuti negli elenchi;
4. invio dei dati entro i termini prefissati;
5. verifica regolare espletamento dell'adempimento;

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione

amministrativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta impegni di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune,

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis* comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'**art. 183, comma 7**, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta impegni di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

## DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa, parte integrante e sostanziale, di:

6.confermare, ai sensi della legge n. 241/90 e succ. mod. e integr., del D.lgs. n. 36/2023, e della normativa interna regolamentare, la nomina del dipendente a tempo indeterminato Geom. Rodolfo Fera - cat. B4 - quale responsabile del procedimento per la verifica, aggiornamento e trasmissione al MEF degli elenchi dei beni immobili di questo Ente ed in particolare delle seguenti attività:

- accreditamento del responsabile del trasferimento tramite richiesta effettuata sulla piattaforma al MEF;
- verifica degli elenchi dei beni immobili risultanti nell'inventario tramite il software di contabilità in uso all'Ente;
- eventuale possibile, nei tempi disponibili, aggiornamento, correzione di errori e mancanze nella registrazione dei beni contenuti negli elenchi;
- invio dei dati entro i termini prefissati;
- verifica regolare espletamento dell'adempimento;

7.dare atto che l'incarico di cui al punto precedente viene affidato a dipendente dell'Ente a tempo indeterminato nell'ambito delle mansioni ed attività di competenza e non comporta variazione del profilo e/o della qualifica di appartenenza e non comporta oneri aggiuntivi, salvo l'attribuzione di eventuale salario accessorio, ove previsto dalla contrattazione decentrata integrativa in quanto applicabile;

8.affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera B), e dell'art. 15, comma 6, del D.lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", il servizio di supporto al responsabile unico di progetto al fine garantire agli adempimenti di aggiornamento e invio dei dati e degli elenchi dei beni immobili comunali al MEF tramite l'apposita piattaforma, al sig. Giuseppe Colacino codice fiscale CLCGPP54M20D086G mediante incarico di tipo occasionale - CIG Z153C1225F;

9.impegnare in favore del sig. Giuseppe Colacino codice fiscale CLCGPP54M20D086G la somma omnicomprensiva lorda di € 1.200,00, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue, tenuto conto dell'art. 163 del d.lgs. n. 267/00:

MISS	PROG	TIT.	MACR.	CAP.	ESERCIZIO
1	3	1	3	549/1	2023

- 10.notificare la presente determinazione al RUP ed al soggetto incaricato del supporto;
- 11.accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 12.precisare, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del vigente TUEL, che trattasi dispesa non ricorrente;
- 13.inviare copia del presente atto al Settore nn. 3° e 13° e al Servizio Archivio per i provvedimenti consequenziali;
- 14.di disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Ente ai sensi dell'art. 32 della Lg 69 del 18.06.2009, nonché nella sezione Trasparenza, completa dell'allegato curriculum vitae e professionale del soggetto incaricato.

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

.

#### ELENCO ALLEGATI

1 - File PDF NON PUBBLICATO - Allegato Prot. Gen.le 0058847 del 07.08.2023 comprendente accettazione disponibilità prestazione occasionale riguardo trasm. dati patrimonio 2022 al MEF, documento di identità e curriculum.

Cosenza 08/08/2023

Il Direttore di Settore

Francesco Giovinazzo

---

### Parere di Regolarità Contabile

***Si esprime parere favorevole.-***

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE  
E RISORSE FINANZIARI

Cosenza 15/09/2023

Giuseppe Bruno

---