

Registro Generale n. 1468/2023

pubblicata il 19/07/2023

Reg. del Settore n. 45 / 2023



CITTA' DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Settore 6 - MANUTEN.RETI IMPIANTI ED EDIFICI SEGN.
PARCO AUTO PROTEZ.CIVILE S.I.I

Oggetto: Progetto integrato per la manutenzione e il decoro urbano mirati ad una migliore fruizione degli spazi e dei servizi cittadini. Lotto C "Interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria e pronto intervento di reti e strutture comunali" - Liquidazione fondo incentivante - Periodo di riferimento APRILE 2023 - Codice Univoco Ufficio: 8TXJNA.

CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 1468/2023

pubblicata il 19/07/2023

Reg. del Settore n. 45 / 2023

Settore 6 - MANUTEN.RETI IMPIANTI ED EDIFICI SEGN. PARCO AUTO PROTEZ.CIVILE S.I.I

CINZIA POSA

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

Progetto integrato per la manutenzione e il decoro urbano mirati ad una migliore fruizione degli spazi e dei servizi cittadini. Lotto C "Interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria e pronto intervento di reti e strutture comunali" - Liquidazione fondo incentivante - Periodo di riferimento APRILE 2023 - Codice Univoco Ufficio: 8TXJNA.

Il Direttore di Settore

Premesso:

- Che, il comma II, dell'art. 113, del D. Lgs. 50/2016 riporta testualmente: "... le amministrazioni pubbliche destinano a un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti pubblici esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, per la verifica preventiva dei progetti di predisposizione e di controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici, di responsabile unico del procedimento, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti";
- Che "l'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2 è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori" mentre "il restante 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo di cui al comma 2 ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli";
- Che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 175 del 18.12.2018 è stato approvato il nuovo regolamento comunale per gli incentivi per funzioni tecniche svolte dal personale dipendente di cui all'art. 113 del Decreto Legislativo 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. che

abroga e sostituisce il precedente regolamento approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 556 del 30.11.2000;

Considerato:

- Che ai sensi dell'art. 10 del nuovo Regolamento Comunale la percentuale massima stabilita dall'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 è così graduata in ragione della complessità dei servizi e delle forniture da acquisire: a) servizi e forniture per la parte di importo pari o inferiore ad Euro 500.000: percentuale del 2,00%; b) servizi e forniture per la parte di importo superiore ad euro 500.000 e sino ad euro 3.000.000: percentuale del 1,75%; c) servizi e forniture per la parte di importo superiore ad euro 3.000.000 e sino ad euro 10.000.000: percentuale dello 1,50%; d) servizi e forniture per la parte di importo superiore ad euro 10.000.000: percentuale dell'1,25%;
- Che nel quadro economico di riferimento del progetto relativo al "Progetto integrato per la manutenzione e il decoro urbano mirato ad una migliore fruizione degli spazi e di servizi cittadini per la durata di anni 5, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 2399 del 13.11.2018 rettificata con determinazione dirigenziale n 18 del 4.01.2018, sono state previste, su base annuale, le spese generali e tecniche, compresi oneri economici ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, spese di gara e pubblicità per € 244.000,00 comprensivi di Iva al 22%;
- Che con determina dirigenziale n°737 del 27.04.2023 è stata impegnata la somma necessaria per la mensilità di **APRILE 2023** pari ad **€ 68.346,11** sul Capitolo 5170/1 - IM 1423/2023, esplicitata secondo il quadro economico di seguito riportato:

A)	Importo Lotto C per mese APRILE	€ 48.672,47
B)	IVA 22%	€ 10.707,94
C)	Direzione dell'esecuzione del contratto incluso IVA per 1 mese	€ 3.254,47
D)	Spese tecniche per 1 mese	€ 973,45
E)	Ore Extra mese APRILE	€ 4.737,78
TOTALE		€ 68.346,11

- Che con la stessa determinazione dirigenziale è stata impegnata la somma destinata agli incentivi per funzioni tecniche svolte dal personale dipendente di cui all'art. 113 del Decreto Legislativo 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. per **€973,45**;
- Che conseguentemente, la percentuale dell'80% per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti interni ammonta, quindi ad **€ 778,76** mentre quella del 20% da destinare all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressive uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informatica per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico ammonta ad **€ 194,69**;
- Che le attività svolte dal personale interno, nel mese di APRILE 2023 sono certificate nelle apposite schede, allegate al presente provvedimento, a firma del RUP, Cinzia Posa e controfirmate dagli stessi dipendenti per presa visione ed accettazione;
- Che ai sensi dell'art. 26, comme 3, del Nuovo Regolamento Comunale per gli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Che la somma da assegnare per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti interni nel periodo di riferimento APRILE 2023, in considerazione delle funzioni svolte da ciascuno, ammonta ad **€ 584,05** comprensivi di oneri previdenziali e assistenziali ed IRAP;
- Che il regolamento interno per la ripartizione del fondo incentivante specifica, all'art. 13, aliquote differenziate per quanto attiene le responsabilità e le competenze dei vari soggetti interessati e prevede, agli articoli 17 e 18, eccezioni ai criteri generali di ripartizione dell'incentivo in ragione della peculiarità delle varie fasi del servizio e la disciplina delle attività svolte in forma mista;
- Che le attività relative al periodo di riferimento della predisposizione della gara si sono

regolarmente concluse e possono essere liquidate al 100%;

- Che pertanto, il fondo incentivante complessivamente spettante ai dipendenti per il periodo APRILE 2023 può essere liquidato per un ammontare di € 584,05 comprensivi di oneri previdenziali e assistenziali ed IRAP.

Dato Atto:

- Che con nota prot. id. flusso n. 2365/S.G. del 20.03.2019 è stata emanata dal segretario Generale dell'Ente, Avv. Alfonso Rende, circolare esplicativa per la redazione delle determinazioni dirigenziali inerenti la liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche;
- Che, pertanto, si allegano i seguenti documenti amministrativi, quali parti integranti e sostanziali:
 - a) Tabella della modalità di calcolo del fondo incentivante del servizio e relativa somma prevista per singolo dipendente con attestazione del Dirigente del Settore 7 Infrastrutture – Piano Periferie – Cimiteri - Manutenzione - Impiantistica sportiva - Reti idrica e fognaria - Pubblica Illuminazione - Segnaletica stradale;
 - c) Attestazione del Dirigente Settore Personale e della P.O. Gestione Economica da cui risulta che la liquidazione del fondo può essere effettuata per tutti i dipendenti interessati in quanto non vi è sfioramento del limite massimo individuale con tabella di tutto il personale dalla quale risultano la base imponibile e lo scorporo degli oneri riflessi (CPDEL ed IRAP);
- Che non si sono verificati incrementi dei costi e dei tempi della procedura in oggetto;
- Che pertanto, si può procedere alla liquidazione del fondo incentivante pari ad € 584,05 relativa al periodo Dicembre 2022, comprensivi di oneri previdenziali e assistenziali ed IRAP;

Visto il Codice Univoco Ufficio: WXPWVD;

Visto il Codice CIG: 976889070C;

Tanto premesso e considerato,

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune,

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'**art. 184, commi 3 e 4**, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta liquidazione di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

DETERMINA

Richiamata la premessa di cui alla narrativa che è parte integrante sostanziale del presente provvedimento;

1. Di liquidare, al personale dipendente avente diritto, l'importo ad ognuno assegnato, per le motivazioni espresse in premessa e secondo l'allegato elenco di ripartizione del fondo, redatto dal Responsabile del Procedimento ed approvato dal Dirigente del Settore 7 Infrastrutture – Piano Periferie – Cimiteri - Manutenzione - Impiantistica sportiva - Reti

- idrica e fognaria - Pubblica Illuminazione - Segnaletica stradale la somma di € **584,05** – relativa al periodo APRILE 2023, comprensivi di oneri previdenziali e assistenziali ed IRAP;
2. Di precisare che la somma di € **584,05** comprensiva di oneri previdenziali e assistenziali ed IRAP trova imputazione sul Capitolo 5170/1 - IM 1423/2023 giusta determinazione dirigenziale n°737 del 27.04.2023;
 3. Di inviare, prioritariamente, copia della determina, corredata del relativo elenco nominativo di ripartizione ai dipendenti aventi diritto, al Dirigente del Settore I - Personale - Controllo di Gestione – Formazione Lavoro per il pagamento delle competenze;
 4. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge 18/06/2009 n°69 e successive modificazioni, unitamente alla scheda di riparto allegata che ne forma parte integrante;
 5. Di inviare copia della determinazione al Dirigente del Settore 6°, al Settore 1° Personale e al Settore 13° Programmazione e Risorse Finanziarie per i provvedimenti consequenziali.

ELENCO ALLEGATI

- 1 - File PDF NON PUBBLICATO - D.D. n°737 del 27.04. 2023 (impegno)
- 2 - File PDF NON PUBBLICATO - Scheda ripartizione fondo
- 3 - File PDF NON PUBBLICATO - Richiesta calcolo ripartizione fondo
- 4 - File PDF NON PUBBLICATO - Tabella ripartizione ufficio personale

Cosenza 17/07/2023

Il Direttore di Settore

Francesco Giovinazzo

Parere di Regolarità Contabile

Si esprime parere favorevole.-

Cosenza 18/07/2023

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE
E RISORSE FINANZIARI

Giuseppe Bruno
