



CITTA' DI COSENZA

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Deliberazione n. 52 del 11/05/2022

Oggetto:

Istituzione di una nuova Area Organizzativa Omogenea per la gestione delle Gare Telematiche d'Appalto.

L'anno duemilaventidue, il giorno undici del mese di maggio, a partire dalle ore 17.40, nella Sala delle riunioni di Giunta del Palazzo Municipale, con l'assistenza del Segretario Generale Virginia Milano, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno nelle persone seguenti e alla presenza del Sindaco Francesco Alessandro Caruso:

		Pres.	Ass.
<i>Maria Pia Funaro</i>	<i>V.Sindaco</i>	X	-
<i>Massimiliano Battaglia</i>	<i>Asses.</i>	X	-
<i>Veronica Buffone</i>	<i>""</i>	X	-
<i>Damiano Cosimo Covelli</i>	<i>""</i>	X	-
<i>Francesco De Cicco</i>	<i>""</i>	X	-
<i>Maria Teresa De Marco</i>	<i>""</i>	X	-
<i>Francesco Giordano</i>	<i>""</i>	X	-
<i>Giuseppina Rachele Incarnato</i>	<i>""</i>	X	-
<i>Pasquale Sconosciuto</i>	<i>""</i>	X	-

LA GIUNTA

RITENUTA la necessità che sull'argomento indicato in oggetto siano formalmente assunte le determinazioni della Città;

Letta ed esaminata la proposta di deliberazione (n. 61/2022) che si riporta integralmente:

Settore 12 - APPALTI E CONTRATTI

Proponente Antonella Rino (Direttore Settore)

PREMESSE

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) che all'articolo 50, comma 4, prevede "Ciascuna amministrazione individua, nell'ambito del proprio ordinamento, gli uffici da considerare ai fini della gestione unica o coordinata dei documenti per grandi aree organizzative omogenee, assicurando criteri uniformi di classificazione e archiviazione, nonché di comunicazione interna tra le aree stesse";

VISTO il DPR 28 dicembre 2000 n. 445 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) che all'articolo 61, comma 1 prevede "Ciascuna amministrazione istituisce un servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi in ciascuna delle grandi aree organizzative omogenee individuate ai sensi dell'articolo 50. Il servizio è posto alle dirette dipendenze della stessa area organizzativa omogenea";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" che all'articolo 61, comma 2 prevede che al "servizio è preposto un dirigente ovvero un funzionario, comunque in possesso di idonei requisiti professionali o diprofessionalità tecnico archivistica acquisita a seguito di processi di formazione definiti secondo le procedure prescritte dalla disciplina vigente."

CONSIDERATO che gli uffici facenti parte di una stessa area organizzativa omogenea devono quindi avere una gestione unica e coordinata dei documenti – anche informatici – e criteri uniformi di protocollazione, classificazione e archiviazione degli stessi;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 dicembre 2013, recante «Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40-bis, 41, 47, 57-bis e 71, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005», pubblicato nel Supplemento ordinario n. 20 alla Gazzetta Ufficiale - serie generale - 12 marzo 2014, n. 59;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 dicembre 2013, recante «Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005», pubblicato nel Supplemento ordinario n. 20 alla Gazzetta Ufficiale - serie generale - 12 marzo 2014, n. 59;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante «Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005», pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 12/01/2015;

ESAMINATO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" e successive modifiche ed integrazioni;

CONSIDERATO che l'Amministrazione comunale si è dotata del Servizio di e-procurement TRASPARE per la gestione telematica delle procedure di gara, avendo acquisito tale servizio per un periodo di sei mesi con Determinazione n. 643 del 04.05.2022 del Settore 11;

CONSIDERATO che, in ragione dell'introduzione della gestione delle Gare Telematiche d'Appalto per gli obblighi normativi introdotti dal D.Lgs 50/2016, ed al fine di preservare l'integrità delle offerte e della documentazione inerente le gare telematiche, garantendo la minore diffusione delle informazioni riferite ai partecipanti alla procedura è necessario istituire una nuova Area Organizzativa Omogenea ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n.445, cui è demandata la gestione unica e coordinata dei documenti informatici con criteri uniformi di protocollazione, classificazione e archiviazione degli stessi relativi alle procedure di gara esperite con la Piattaforma TRASPARE in dotazione all'ENTE;

VISTA l'ultima organizzazione della macrostruttura dell'Ente di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 17.12.2021;

CONSIDERATO che all'interno della struttura organizzativa dell'Ente le funzioni relative alla tenuta del protocollo informatico, alla gestione dei flussi documentali e degli archivi, inerenti alla sopraindicata Area Organizzativa Omogenea, esclusivamente per tutte le comunicazioni delle procedure di gara esperite con la Piattaforma TRASPARE sono riconducibili alle competenze proprie del Settore 12 Appalti e Contratti;

PRECISATO che le singole procedure d'appalto esperite tramite piattaforma, potranno comunque essere gestite dai Dirigenti o RUP individuati e accreditati dal dirigente del Settore 12 Appalti e Contratti nonché, in fase di valutazione, dai Presidenti di Commissione di gara, fatta salva la gestione unitaria del protocollo informatico come sopra delineato che consentirà lo smistamento delle relative comunicazioni ai predetti soggetti;

si propone di deliberare alla Giunta Municipale

1. di **approvare** le premesse e l'intera narrativa, quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di **individuare**, nell'ambito della propria struttura organizzativa, una nuova Area Organizzativa Omogenea per la gestione dei documenti e dei flussi documentali dell'amministrazione ai

sensi dell'articolo 50, comma 4, del dpr 28 dicembre 2000, n. 445, esclusivamente per tutte le comunicazioni delle procedure di gara esperite con la Piattaforma TRASPARE, riferita al Settore 12 Appalti e Contratti;

- 3.di **ricondere** le funzioni relative alla tenuta del protocollo informatico, alla gestione dei flussi documentali e degli archivi inerenti all'Area Organizzativa Omogenea sopraindicata, esclusivamente per tutte le comunicazioni delle procedure di gara esperite con la Piattaforma TRASPARE, a quelle proprie del Settore 12 Appalti e Contratti;
- 4.di **precisare** che le singole procedure d'appalto esperite tramite la Piattaforma TRASPARE, potranno comunque essere gestite dai Dirigenti o RUP individuati e accreditati dal dirigente del Settore 12 Appalti e Contratti nonché, in fase di valutazione, dai Presidenti di Commissione di gara, fatta salva la gestione unitaria del protocollo informatico come sopra delineato che consentirà lo smistamento delle relative comunicazioni ai predetti soggetti;
- 5.di **dare mandato** agli Uffici competenti di porre in essere ogni conseguente adempimento gestionale.

Il Servizio Archivio provvederà a trasmettere copia del presente atto: al Direttore del Dipartimento Tecnico; al Dirigente del Settore 12° - Appalti e Contratti;

Visto che la stessa è corredata dai pareri richiesti dal Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che si riportano integralmente di seguito:

Pareri sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 c. 1 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267:

- Parere di REGOLARITA' TECNICA del responsabile del Servizio interessato:

Motivazione:

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica.

Cosenza 10/05/2022

Il Direttore di Settore

F.to Antonella Rino

RITENUTO che il proposto atto deliberativo sopperisce, in modo adeguato alle circostanze prospettate, alla necessità di provvedere sull'argomento in oggetto;

Ad unanimità di voti espressi nei modi di legge:

DELIBERA

- 1.di **approvare** le premesse e l'intera narrativa, quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- 2.di **individuare**, nell'ambito della propria struttura organizzativa, una nuova Area Organizzativa Omogenea per la gestione dei documenti e dei flussi documentali dell'amministrazione ai sensi dell'articolo 50, comma 4, del dpr 28 dicembre 2000, n. 445, esclusivamente per tutte le comunicazioni delle procedure di gara esperite con la Piattaforma TRASPARE, riferita al Settore 12 Appalti e Contratti;
- 3.di **ricondere** le funzioni relative alla tenuta del protocollo informatico, alla gestione dei flussi

documentali e degli archivi inerenti all'Area Organizzativa Omogenea sopraindicata, esclusivamente per tutte le comunicazioni delle procedure di gara esperite con la Piattaforma TRASPARE, a quelle proprie del Settore 12 Appalti e Contratti;

4.di **precisare** che le singole procedure d'appalto esperite tramite la Piattaforma TRASPARE, potranno comunque essere gestite dai Dirigenti o RUP individuati e accreditati dal dirigente del Settore 12 Appalti e Contratti nonché, in fase di valutazione, dai Presidenti di Commissione di gara, fatta salva la gestione unitaria del protocollo informatico come sopra delineato che consentirà lo smistamento delle relative comunicazioni ai predetti soggetti;

5.di **dare mandato** agli Uffici competenti di porre in essere ogni conseguente adempimento gestionale.

Il Servizio Archivio provvederà a trasmettere copia del presente atto: al Direttore del Dipartimento Tecnico; al Dirigente del Settore 12° - Appalti e Contratti;

La presente Delibera viene resa Immediatamente Esecutiva ai sensi dell'art. 134/4 del D.L. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco

F.to Francesco Alessandro Caruso

Il Segretario Generale

F.to Virginia Milano



CITTA' DI COSENZA

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi dal 12/05/2022 come previsto dall'art. 124, comma 1, del T.u.o.e.l. n. 267/2000 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69, e successive modificazioni.

. II DIRETTORE DEL SETTORE
2 - AFFARI GENERALI

F.to WALTER ROSARIO ELIGIO BLOISE

Cosenza 12/05/2022

- ESECUTIVITA' IMMEDIATA -
(ex art. 134, comma 3, del T.u.o.e.l. n.267/2000)

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva.

Il Segretario Generale

Cosenza 12/05/2022

F.to VIRGINIA MILANO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO GENERALE

Cosenza _____
